

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO

WARSZAWA PRAGA-PÓŁNOC

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej p.z.p. pn.

„Przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://szpzlo.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Nr postępowania: 2/ZP/2021

WARSZAWA 2021

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO
WARSZAWA PRAGA-PÓŁNOC

ul. JAGIELLOŃSKA, 34

Tel.: (22) 619 19-13

NIP: 113-19-60-020

Adres e-mail: dzp@szpzlo.ol

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.szpzlo.pl

Godziny pracy: 7-15 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, **RODO**), informujemy, że:

Administratorem jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga-Północ, ul. Jagiellońska 34, 03-719 Warszawa. **Inspektor ochrony danych** jest dostępny za pomocą środków komunikacji elektronicznej: e-mail: iod@szpzlo.pl lub tel. 22 490 98 08, adres: ul. Jagiellońska 34, 03-719 Warszawa.

Cele przetwarzania danych osobowych:

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 2/ZP/2021

Podstawa prawna przetwarzania danych:

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.), do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.) oraz p.z.p.

Informacje o odbiorcach danych osobowych:

Państwa dane osobowe mogą być udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 p.z.p., osobom lub podmiotom, które złożyły wniosek, w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, podmiotowi przetwarzającemu – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych w związku z korzystaniem przez Administratora z platformy elektronicznej przy udzielaniu zamówień publicznych.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Uprawnienia z art. 15-21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych:

Mają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Prawo do wniesienia skargi:

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podstawa podania danych osobowych:

Podanie przez Państwa swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Obowiązek podania danych wynika z p.z.p. i jest związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

Informacja o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 16 i 18 RODO

Zamawiający informuje, iż w związku z art. 19 ust. 2 i 3 p.z.p. :

*skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z p.z.p.;

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje składnia ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.) obejmują czynności polegające na bezpośrednim wykonaniu prac budowlanych.



10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w rozdziale VIII ust. 2 pkt 5 SWZ, oraz we wzorze umowy i w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 6 oraz Załącznik nr 7 do SWZ.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień** zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną w n/wym. zakresie:
 - 1) Zadanie 1 - przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie (powierzchnia ok. 76 m²) dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień – wykonanie robót budowlano-instalacyjnych w następującym zakresie:
 - a) roboty budowlane i konstrukcyjne,
 - b) instalacje sanitarne: centralnego ogrzewania, wodno-kanalizacyjne, wentylacji mechanicznej, instalacji klimatyzacji,
 - c) instalacje elektryczne,
 - d) instalacje niskoprądowe,
 - e) montaż bramy wjazdowej wewnętrznej zgodnie z dokumentacją projektową;
 - 2) Zadanie 2 - dostawa i montaż mebli i pierwszego wyposażenia do przebudowanych w ramach zadania 1 pomieszczeń.
2. Szczegółowy zakres robót określa n/wym. dokumentacja projektowa:
 - 1) Zadanie 1
 - a) Projekt wykonawczy Architektura i technologia medyczna,
 - b) Projekt wykonawczy instalacje sanitarne,
 - c) Projekt wykonawczy instalacje niskoprądowe,
 - d) Projekt wykonawczy instalacje elektryczne,
 - e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót Architektura i technologia medyczna,
 - f) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót instalacje sanitarne,
 - g) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót instalacje niskoprądowe,
 - h) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót instalacje elektryczne,
 - i) Przedmiary robót wszystkich branż;
 - 2) Zadanie 2

a) Specyfikacja techniczna na dostawę i montaż mebli i wyposażenia,

b) Przedmiar robót.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

CPV 45000000-7 – roboty budowlane

CPV 45300000-0 – roboty instalacyjne w budynkach

CPV 45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie robót budowlanych

CPV 39000000-2 – meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie jest niepodzielne w rozumieniu art. 25 ust 2 ustawy Pzp oraz art. 379 ust. 2 Kc. Podział zamówienia został wyłączony z uwagi na to, że w przypadku jego dokonania powstałaby konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia określone przez Zamawiającego jako zadanie 1 i zadanie 2. Byłoby to poważnym zagrożeniem dla właściwego przez Zamawiającego wykonania zamówienia w kontekście oczekiwanego i wyznaczonego przez Zamawiającego terminu realizacji. W przypadku podziału zamówienia na części, tj. dopuszczenie składania ofert częściowych na odrębną realizację zadania 1 i zadania 2, dla zapewnienia właściwej synchronizacji działań różnych Wykonawców konieczne byłoby określenie przez Zamawiającego znacznie dłuższego niż wskazany w niniejszej SWZ, maksymalnego terminu realizacji. Z przyczyn natury organizacyjnej powyższe nie może być zaakceptowane przez Zamawiającego. Powstała bowiem pilna potrzeba zorganizowania nowej lokalizacji poradni terapii uzależnień. W II półroczu 2020r. nastąpił znaczny wzrost liczby świadczeń realizowanych przez Zamawiającego w tym zakresie. Powyższych okoliczności, niezależnych od Zamawiającego, nie można było przewidzieć, tak by zaplanować postępowanie z odpowiednim wyprzedzeniem. W zaistniałych okolicznościach dotychczasowa lokalizacja nie jest odpowiednia. Konieczne jest zatem, z punktu widzenia dobra pacjentów i jakości świadczonych przez Zamawiającego usług, jak najszybsze zorganizowanie nowej lokalizacji. Zatem ze względów organizacyjnych, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia w tym przypadku sprawnej synchronizacji realizacji zadania 1 i zadania 2 w znacznie ograniczonym czasie należy uznać, że zamówienie w zakresie zadania 1 i zadania 2 tworzy nierozdzielny całość.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
6. Zamawiający udostępnia wykonawcom przedmiary robót wszystkich branż jako materiał informacyjny i pomocniczy. Wykonawca winien opracować ofertę według całej zamieszczonej dokumentacji projektowej.
7. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót z uwagi na to, że zamawiający nie mógł opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób wskazuje w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 p.z.p., dopuszcza oferowanie "produktów" równoważnych. Wszelkie "produkty" pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy

użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Jako minimalne wymagania parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów /produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy.

Zamawiający jako produkty równoważne rozumie produkty o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających spełnianie wymaganych minimów przez te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji "równoważników" lub odrzuceniu oferty z powodu ich "nierównoważności".

8. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 p.z.p., Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 p.z.p. dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
9. Prace, stanowiące przedmiot zamówienia prowadzone będą w Budynku Administracji czynnym w godz. 7.00 do 15.00. Harmonogram realizacji całości prac związanych z realizacją zadania musi być sporządzony w porozumieniu z Zamawiającym w taki sposób aby nie utrudniać normalnej działalności Administracji. Po uzgodnieniu z Kierownikiem Administracji dopuszcza się pracę w dni ustawowo wolne od pracy.
10. Roboty najbardziej hałaśliwe należy wykonywać w terminie uzgodnionym z Kierownictwem Administracji.
11. Wykonawca zobowiązany będzie zabezpieczyć odpowiednio, zgodnie z przepisami, teren wykonywania robót a także, jeśli zaistnieje taka potrzeba, również nieremontowaną część obiektu, która wykorzystywana będzie podczas realizacji zamówienia (np. ciągi komunikacyjne - hol, korytarze, klatki schodowe).
Ewentualne koszty związane z niewłaściwym prowadzeniem prac lub niewłaściwym zabezpieczeniem terenu robót pokrywa Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązany będzie zainstalować podliczniki energii elektrycznej i wody w miejscach wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego.
13. Wykonawca na roboczo uzgodni z Kierownikiem Administracji kolorystykę ścian a także wzór i kolor wykładziny i terakoty.
14. Zamówienie będzie realizowane na zasadach określonych we wzorze umowy. Warunki określone we wzorze umowy załączonym do SWZ stanowią jej integralną część.
15. **Podstawą zgłoszenia gotowości do odbioru jest zakończenie robót oraz przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej zarówno w wersji papierowej jak i wersji elektronicznej w formacie PDF.**
16. Wszystkie użyte do wykonania zamówienia materiały powinny posiadać wymagane przepisami atesty, certyfikaty i dopuszczenia i zobowiązujemy się przekazać je Zamawiającemu

najpóźniej w dniu odbioru robót.

17. Gwarancja

- Okres gwarancji dla ZADANIA I obejmującego roboty budowlano -instalacyjne ustala się na **minimum 36 miesięcy. Zamawiający uznaje, że najdłuższy realny okres gwarancji w tym przypadku wynosi 60 miesięcy.**
- Okres gwarancji dla ZAKRESU II obejmującego dostawę i montaż wyposażenia ustala się na **24 miesiące.**

Okresy gwarancyjne liczone będą od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót odrębnego dla każdego z zadań. Okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości.

V. WIZJA LOKALNA

1. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie wizji terenu robót oraz uzyskanie wszelkich informacji niezbędnych do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Koszty uzyskania w/w informacji obciążają Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę woli dokonania wizji terenu, z miejscem wykonywania robót zapozna Wykonawcę Małgorzata Krupa – Kierownik Działu Administracji, Eksploatacji i Zaopatrzenia, po telefonicznym uzgodnieniu terminu spotkania - tel. 22 619 58 72.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia **nie może być dłuższy niż 12 tygodni od dnia wprowadzenia na budowę.**
2. Realizacja zamówienia odbywać się będzie po uprzednim protokolarnym wprowadzeniu Wykonawcy na teren wykonywania robót. Wprowadzenie wykonawcy na teren robót nastąpi w ciągu **7 dni** od daty podpisania umowy.

3. Z uwagi na fakt, że prace stanowiące przedmiot zamówienia będą prowadzone w czynnym obiekcie służby zdrowia Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ich w sposób umożliwiający normalne funkcjonowanie tego obiektu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia przestrzegać przepisy ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności właściwego magazynowania, transportu i utylizacji wytworzonych odpadów, w tym odpadów łatwopalnych, zakazu wylewania substancji i ścieków do kanalizacji deszczowej oraz do ziemi.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do uporządkowania terenu robót po zakończeniu wszystkich prac związanych z realizacją zamówienia a w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek szkód, które powstaną w związku z realizacją zamówienia zobowiązany będzie do ich usunięcia nie później niż do dnia podpisywania protokołu odbioru robót.
6. Kontener na odpady budowlane i wywóz tych odpadów Wykonawca zobowiązany jest zorganizować we własnym zakresie. Miejsce usytuowania kontenera należy uzgodnić z Zamawiającym.
7. **Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń, które mogłyby stanowić zaplecze dla Wykonawcy zamówienia, ani pomieszczeń socjalnych i sanitarnych dla jego pracowników.**

UWAGA: Na terenie prowadzonych robót obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada zdolność kredytową lub środki finansowe zapewniające sprawną realizację zamówienia w wysokości min. **500 000,00 zł.**
Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł.**

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) w zakresie doświadczenia

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, wykonanie co najmniej 2 zamówień zrealizowanych na podstawie odrębnych umów w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości minimum **500 000,00 zł brutto** każde, obejmujących swoim rodzajem roboty budowlane w których wystąpiły jednocześnie prace w zakresie branży budowlano- konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej i niskoprądowej a dodatkowo jedno z nich obejmowało również dostawę i montaż mebli i pierwszego wyposażenia.

b) w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia

Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- min. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót budowlano - konstrukcyjnych, która posiada ważne uprawnienia budowlano-konstrukcyjne bez ograniczeń i aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa oraz doświadczenie polegające na kierowaniu w okresie ostatnich 2 lat co najmniej 2 robotami budowlanymi, które zostały wykonane terminowo i bez zastrzeżeń, o wartości co najmniej **500 000,00 zł brutto** każda, przy czym roboty te musiałyby obejmować również dostawę i montaż mebli i pierwszego wyposażenia;
- min. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót sanitarnych, która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych i aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa oraz doświadczenie polegające na kierowaniu w okresie ostatnich 2 lat co najmniej 2 robotami w zakresie instalacji sanitarnych, które zostały wykonane terminowo i bez zastrzeżeń, o wartości łącznej zamówienia nie mniejszej niż **500 000,00 zł brutto** każda;
- min. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót elektrycznych, która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa oraz doświadczenie polegające na kierowaniu w okresie ostatnich 2 lat co najmniej 2 robotami w zakresie instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych które zostały wykonane terminowo i bez zastrzeżeń, a wartość łączna zamówienia wynosiła nie mniej niż **500 000,00 zł brutto** każda.

- 5) Wykonawca lub Podwykonawca/dalszy Podwykonawca musi dysponować co najmniej 3 osobami do bezpośredniego wykonania prac budowlanych, zatrudnionymi (przez cały okres realizacji umowy) na podstawie stosunku pracy, tj. na podstawie umowy o pracę w wymiarze pracy min. ½ etatu.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.¹;
 - 2) w art. 109 ust. 1² pkt. 1, 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne

¹ Przepis określa obligatoryjne podstawy wykluczenia.

² Fakultatywne przesłanki wykluczenia. Zgodnie z art. 109 ust. 1 p.z.p. zamawiający może wykluczyć wykonawcę z powodów opisanych w tym przepisie, o ile do treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia (np. SWZ) wprowadzi poszczególne przesłanki.

zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ³**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych⁴, określonych w pkt 4 poniżej, , aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 2756), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie

³ Oświadczenie składane zgodnie z art. 273 ust. 1 p.z.p., który brzmi „W trybie podstawowym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.”.

⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 17 p.z.p. przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p.

- wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jego złożeniem
- jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 4) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 5) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 5a do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert⁵.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

⁵ Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 3) lit b) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy⁶.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym przepisami p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy, i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie

⁶ Zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów⁷. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotów udostępniającego te zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia zrealizuje przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu⁸.
7. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby⁹.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ¹⁰.

⁷ Zgodnie z art. 118 ust. 3 p.z.p.

⁸ Zgodnie z art. 122 p.z.p.

⁹ Zgodnie z art. 123 p.z.p.

¹⁰ Zgodnie z art. 125 ust. 5 p.z.p.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie w jakiej składana jest oferta tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5b** do SWZ.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci



elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt¹¹. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym¹².

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną poprzez Platformę Logintrade.Net. (dalej: Platforma).
4. Rejestracja i korzystanie z Platformy.

Dostęp do Platformy dla Wykonawców jest bezpłatny, podlega rejestracji i możliwy jest pod adresem:

<https://szpzlo.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Rejestracja Wykonawców na Platformie następuje poprzez wybranie zakładki "REJESTRACJA".

Instrukcje użytkowania dostępne są pod adresem:

<https://szpzlo.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

5. Zgodnie z 67 p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
 - Google Chrome 31
 - Mozilla Firefox 26
 - Opera 18
 - 2) Pozostałe wymagania techniczne
 - dostęp do sieci Internet
 - zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
 - włączona obsługa JavaScript

¹¹ Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

¹² Zgodnie z art. 63 ust. 2 p.z.p.

- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

3) Wspierane są rozwiązania dostarczane przez firmy:

- Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
- Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
- Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Asseco Data Systems S.A.
- Kwalifikowane Centrum certyfikacji Kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.

4) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych:

image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg

5) Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych:

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu w ikonę „Złóż ofertę”. W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową.

6. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w przepisach

rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Emilia Gąsior, Joanna Szewczyk, tel. (22) 619 62 98;
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Małgorzata Krupa, tel. (22) 619 58 72
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);

- 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa¹³ (jeżeli dotyczy);
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru¹⁴.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty z nią związane składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 p.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 p.z.p., podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm). W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci elektronicznej. W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami elektronicznymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci używający osoby lub podwykonawców.

¹³ Wymaganie umocowane w §13 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

¹⁴ Zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Zgodnie z art. 18 ust. 3 p.z.p., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 w związku z art. 222 ust. 5 p.z.p. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców oraz cen i kosztów zawartych w ofertach.
10. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://szpzlo.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofać ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przez pojęcie „cena” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.** W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji wynikających z jej

niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

3. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji obciążają Wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, nawet gdyby nie można było przewidzieć zakresu robót lub kosztu ich wykonania w chwili zawarcia umowy. Wynagrodzenie będzie mogło być jednak obniżone w przypadku zaniechania wykonania przez Wykonawcę robót objętych przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
6. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
7. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
11. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz.106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć¹⁵. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

¹⁵ Zgodnie z art. 225 p.z.p.

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 7000,00 zł¹⁶ (słownie: siedem tysięcy 00/100 złotych);
 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 67 1020 1042 0000 8002 0134 7095 z dopiskiem „**Wadium – postępowanie nr 2/ZP/2021**”.
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w p.z.p.

¹⁶ Wadium określa się w maksymalnej wysokości 1,5 % wartości zamówienia (art. 281 ust. 2 pkt 10 p.z.p.)



- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zamawiający – Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga-Północ.
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona¹⁷.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**¹⁸, tj. do dnia **23 kwietnia 2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

¹⁷ Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 p.z.p.

¹⁸ Maksymalny termin związania ofertą zgodnie z art. 307 ust. 1 p.z.p. Zgodnie z przywołanym przepisem termin określa się poprzez wskazanie daty w dokumentach zamówienia.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 24 marca 2021 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 marca 2021 r.** ¹⁹ **o godzinie 10:30** za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na Platformie informacje o²⁰:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
 - 2) **Okres gwarancji (G)** – waga kryterium 20%;
 - 3) **Czas realizacji (R)** – waga kryterium 20%.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **Cena (C) – waga 60%**

cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto*}} \times 60 \text{ pkt}$$

cena oferty ocenianej brutto

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) **Okres gwarancji (G)** – waga 20%

¹⁹ Zgodnie z art. 222 ust. 1 p.z.p. otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

²⁰ Zgodnie z art. 222 ust. 5 p.z.p.

Okres gwarancji w ocenianej ofercie

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji w ofercie}}{\text{Najdłuższy oferowany okres gwarancji*}} \times 20 \text{ pkt}$$

Najdłuższy oferowany okres gwarancji*

UWAGA: punktacji podlegał będzie jedynie okres gwarancji dotyczący zadania nr 1.

Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 m-cy i dłuższy niż okres uznany przez Zamawiającego za najdłuższy realny okres gwarancji tj. 60 m-cy.

Wykonawcy, którzy zadeklarują okres gwarancji 60 m-cy i dłuższy otrzymają maksymalną liczbę tj. 20 punktów;

3) Czas realizacji (R) – waga 20%

Najkrótszy oferowany czas realizacji*

$$R = \frac{\text{Czas realizacji w ofercie}}{\text{Najkrótszy oferowany czas realizacji*}} \times 20 \text{ pkt}$$

Czas realizacji w ocenianej ofercie

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

4) Całkowita liczba punktów CLP jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

CLP= C + G + R, gdzie:

C- punkty uzyskane w kryterium Cena,

G - punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”,

R- punkty uzyskane w kryterium „Czas realizacji”.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy złożyć dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł**.
5. Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy przedłoży wypełnione przedmiary robót w zakresie zadania 1 i zadania 2, które stanowią będą kosztorysy ofertowe na kwoty podane w ofercie.
6. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć Zamawiającemu kopie dokumentów dotyczących uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji zamówienia wskazanych w rozdziale VIII ust.2 pkt 4 lit b. oraz aktualne zaświadczenia o przynależności tych osób do Izby Inżynierów Budownictwa.
7. Zamawiający wymaga złożenia przed podpisaniem umowy oświadczenia Wykonawcy i Podwykonawców/dalszych Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących bezpośrednio prace budowlane tj. co najmniej 3. osób zatrudnionych (przez cały okres realizacji umowy) na podstawie umowy o pracę w wymiarze pracy min. ½ etatu.
 - Niezłożenie w/w oświadczenia będzie potraktowane jako niemożliwość zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - art. 98 ust. 6 pkt 3 p.z.p.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, najpóźniej w dniu podpisania umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej równowartość 5% ceny ofertowej brutto²¹.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach²²:
4. Dopuszcza się następujące formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu, poprzez dokonanie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego 67 1020 1042 0000 8002 0134 7095,
 - 2) poręczenia bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancje bankowe,
 - 4) gwarancje ubezpieczeniowe,
 - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Gwarancje/poręczenia winny zawierać niżej wymienione elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie i jego siedzibę (adres);
 - 2) określenie wierzytelności która ma być zabezpieczona;
 - 3) sformułowanie o zobowiązaniu wystawcy gwarancji/poręczenia do "nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne, doręczone przez Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga-Północ w Warszawie, żądanie zapłaty" zawierające oświadczenie, iż firma dająca zlecenie nie wywiązała się z zobowiązań określonych umową;
 - 4) postanowienia dotyczące:
 - a) czasu trwania, który musi uwzględniać fakt, iż termin gwarancji to termin na pojawienie się wad wykonanych robót, a nie na wystąpienie z roszczeniami i musi umożliwiać Zamawiającemu zaspokojenie się z gwarancji również co do wad, które

²¹ Art. 449 ust. 3 p.z.p.

²² Art. 450 ust. 1 p.z.p.

ujawniły się w ostatnim dniu obowiązywania gwarancji,

b) zasad wygaśnięcia.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w kwocie odpowiadającej 70% jego wartości w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę odpowiadającą 30% zabezpieczenia, która zostanie zwrócana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach niepodlegających negocjacom, kreślonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień projektu umowy stanowi jeden warunków ważności oferty. Wykonawca akceptuje postanowienia projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez złożenie w ofercie oświadczenia o zapoznaniu się z projektem umowy i jego akceptacji.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku zmiany osób przewidzianych do kierowania robotami oraz osób do bezpośredniej realizacji. Zmiana osób może nastąpić tylko na osoby kwalifikacjach wymaganych przez Zamawiającego w SWZ i ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia.
6. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub

- nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
 3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami p.z.p. czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie p.z.p.;
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej

operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

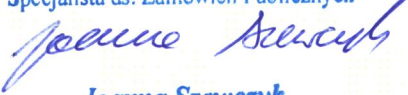
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych
Załącznik nr 5a	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 5b	Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Dokumentacja projektowa wyszczególniona w Rozdziale IV. ust. 2 SWZ, z wyłączeniem kosztorysów inwestorskich, stanowiąca szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

SWZ sporządził:

Specjalista ds. Zamówień Publicznych



.....Joanna Szewczyk.....

Osoba odpowiedzialna za sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia:

KIEROWNIK DZIAŁU

Administracji Eksploatacji i Zaopatrzenia



Warszawa, dnia 9 marca 2021 r.

Zatwierdzam:

p.o. DYREKTORA

.....Jolanta Skórczyńska.....

(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1

ZAMAWIAJĄCY:

**Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ**

**ul. Jagiellońska 34
03-719 Warszawa**

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

.....

Kraj

REGON

NIP:

TEL.

Adres skrzynki ePUAP

adres e-mail:.....

(na które Zamawiający ma przysłać korespondencję)

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą - TAK/NIE*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu o numerze 2/ZP/2021 p.n. „Przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień” obejmującym:

- zadanie 1 - przebudowę części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie (powierzchnia ok. 76 m²) dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień – wykonanie robót budowlano-instalacyjnych,
- zadanie 2 - dostawę i montaż mebli i pierwszego wyposażenia do przebudowanych w ramach zadania 1 pomieszczeń.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i w pełnej zgodności z SWZ i przepisami prawa budowlanego, na następujących warunkach:

- 1.1. Cena ryczałtowa oferty netto za realizację całego zamówienia zł.,
(słownie netto:) + podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki:
..... % = cena bruttozł (słownie brutto.....).

w tym:

zadanie 1 - przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie (powierzchnia ok. 76 m²) dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień – wykonanie robót budowlano-instalacyjnych:

cena netto zł., (słownie netto:)+ podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: % = cena bruttozł (słownie brutto.....);

zadanie 2 - dostawa i montaż mebli i pierwszego wyposażenia do przebudowanych w ramach zadania 1 pomieszczeń:

cena netto zł., (słownie netto:)+ podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: % = cena bruttozł (słownie brutto.....).

1.2. Zamówienie wykonamy w terminietygodni od daty wprowadzenia na teren robót.

1.3. Oferowany okres gwarancji wynosi:

- dla zadania 1 obejmującego roboty budowlano-instalacyjne - miesiące/y,
- dla zadania 2 obejmującego dostawę i montaż wyposażenia -miesiące/y.

Okresy gwarancyjne liczone będą od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót odrębnego dla każdego z zadań. Okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości.

1.4 Stwierdzamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w SWZ wraz załącznikami stanowiącymi jej integralną część.

2. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

2.1. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.

2.2. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

2.3. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 23 kwietnia 2021 r.**

2.4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu Umowy, określonymi w Załączniku nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, które akceptujemy bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.

2.5. OŚWIADCZAMY, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlano-konstrukcyjnymi, sanitarnymi i elektrycznymi posiadają wymagane odpowiednie uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

2.6. OŚWIADCZAMY, że posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokościi **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do przedłużenia posiadanego ubezpieczenia na okres realizacji przedmiotu zamówienia z utrzymaniem warunku wymaganego w SWZ tj. na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł.

2.7. **DEKLARUJEMY** wniesienie przez podpisanie umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

2.8. OŚWIADCZAMY, że wszystkie użyte do wykonania zamówienia materiały będą posiadać wymagane przepisami atesty, certyfikaty i dopuszczenia i zobowiązujemy się przekazać je Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót.

- 2.9. OŚWIADCZAMY**, że zaplecze socjalne i magazynowe dla realizacji zamówienia zapewnimy we własnym zakresie. Jednocześnie zobowiązujemy się do przestrzegania obowiązującego w miejscu prowadzenia robót bezwzględnego zakazu palenia tytoniu.
- 2.10. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do zabezpieczenia we własnym zakresie terenu robót a także nieremontowanej części przychodni, która wykorzystywana będzie podczas realizacji zamówienia (np. teren stanowiący dziedziniec przychodni, ciągi komunikacyjne - hol, korytarze, klatki schodowe). Ewentualne koszty związane z niewłaściwym prowadzeniem prac lub niewłaściwym zabezpieczeniem terenu robót pokryjemy ze środków własnych.
- 2.11. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** zainstalować podliczniki energii elektrycznej i wody w miejscach wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego i ponosić koszty zużycia tych mediów.
- 2.12. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia przestrzegać przepisy ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności właściwego magazynowania, transportu i utylizacji wytworzonych odpadów, w tym odpadów łatwopalnych, zakazu wylewania substancji i ścieków do kanalizacji deszczowej oraz do ziemi.
- 2.13. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do uporządkowania terenu robót po zakończeniu wszystkich prac związanych z realizacją zamówienia, a w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek szkód, które powstaną w związku z realizacją zamówienia – do ich usunięcia nie później niż do dnia podpisywania protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 2.14.** W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. XXI SWZ.
- 2.15. OŚWIADCZAMY**, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
- 2.16. OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
- 2.17. Roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać (zaznaczyć właściwe):**
- ☐ własnymi siłami
 - ☐ powierzyć wykonanie n/wym. części zamówienia podwykonawcom:

Wartość części zamówienia	Zakres części zamówienia	Nazwa i adres Podwykonawcy

- 3. AKCEPTUJEMY**, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy.
- 4.** Wadium zostało wniesione w dniu w formie.....
Wadium należy zwrócić na rachunek
- 5.** Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie:
- e-mail: tel.: fax:
-;

Handwritten signature

6. SKŁADAMY ofertę na _____ stronach.

7. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1,2, i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców

mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

mały przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

średni przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY:
Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ
ul. Jagiellońska 34
03-719 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: p.z.p.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa części parteru
budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni
Leczenia Uzależnień”**, prowadzonego przez Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa
Otwartego Warszawa Praga-Północ pod numerem 2/ZP/2021,

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art.
109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 p.z.p.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. p.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 p.z.p.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ w zakresie:

.....
.....
.....

(w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



ZAMAWIAJĄCY:
Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ
ul. Jagiellońska 34
03-719 Warszawa

Oświadczenie
zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: p.z.p.)

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) będąc upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(y),
że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 p.z.p. odda Wykonawcy

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do niezbędne zasoby
*
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. „Przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień”

.....
.....
.....
.....
(nazwa zamówienia publicznego)

na potrzeby realizacji w/w zamówienia, które zostanie udzielone w postępowaniu o numerze 2/ZP/2021 prowadzonym przez Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga – Północ z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie.

1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby

.....
.....
.....
.....

2. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....

3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku :

- zdolności techniczne lub zawodowe (doświadczenie, potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model), osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
- zdolności finansowe lub ekonomiczne (np. wysokość środków finansowych).

1. np. udostępnienie osób, udostępnienie maszyn, udostępnienie środków finansowych, podwykonawstwo.
2. Należy wskazać czynności/rodzaj robót jaki będzie realizowany. Gdy przedmiotem udostępnienia są zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wówczas wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Załącznik nr 4

ZAMAWIAJĄCY:
Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ
ul. Jagiellońska 34
03-719 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych,
dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W związku z postępowaniem o numerze 2/ZP/2021 o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień”, działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

- ☐ **nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2021 r. poz. 275) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*,
- ☐ **należę/my do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2021 r. poz. 275ze zm.) **wraz z Wykonawcą/Wykonawcami:**
- (nazwa i adres Wykonawcy), którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
- ☐ Załączam/my dowody, że złożona oferta została przygotowana niezależnie od w/w Wykonawcy/Wykonawców./zaznaczyć jeśli dotyczy/.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis



Załącznik nr 5

ZAMAWIAJĄCY:
Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ
ul. Jagiellońska 34
03-719 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,

składany w postępowaniu o numerze 2/ZP/2021 o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień”

Lp.	Rodzaj prac	Wartość zamówienia	Data wykonania	Miejsce wykonania oraz nazwa i adres podmiotu na rzecz roboty zostały wykonane
1.				
2.				
3.				

W załączeniu: poświadczenia podmiotów na rzecz których roboty zostały zrealizowane.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik 5a

ZAMAWIAJĄCY:
Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ
ul. Jagiellońska 34
03-719 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

składany w postępowaniu o numerze 2/ZP/2021 o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień”

Lp.	Osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia	Uprawnienia (Specjalność/ Nr ewidencyjny/ Organ wydający)	Doświadczenie zawodowe*	Zakres wykonywanych czynności/ Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania wymienioną osobą
1					
2					
3					
4					
5					

Doświadczenie zawodowe należy opisać w sposób uwzględniający wszystkie informacje określone szczegółowo w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4) lit. b) SWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZAMAWIAJĄCY:
Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ
ul. Jagiellońska 34
03-719 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych,

Na potrzeby postępowania o numerze 2/ZP/2021 o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień” : , oświadczamy, że następujące:

- roboty budowlane

.....

.....

.....

wykona wykonawca

.....

- usługi

.....

.....

.....

wykona wykonawca

.....

- dostawy

.....

.....

.....

wykona wykonawca

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W dniu 2021 r. w Warszawie pomiędzy

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga-Północ, 03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 34, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **0000204155**, NIP **113-19-60-020**, REGON **000311415**, reprezentowanym przez

Jolantę Skoczyńską – p.o. Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w przy ul., reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej „Wykonawcą” - Regon, NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr,

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) dalej ustawa Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w postaci **przebudowy części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień**, zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną, w n/wym. zakresie:
 - 1) Zadanie 1 - przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie (powierzchnia ok. 76 m²) dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień – wykonanie robót budowlano-instalacyjnych w następującym zakresie:
 - a) roboty budowlane i konstrukcyjne,
 - b) instalacje sanitarne: centralnego ogrzewania, wodno-kanalizacyjne, wentylacji mechanicznej, instalacji klimatyzacji,
 - c) instalacje elektryczne,
 - d) instalacje niskoprądowe,
 - e) montaż bramy wjazdowej wewnętrznej zgodnie z dokumentacją projektową;
 - 2) Zadanie 2 - dostawa i montaż mebli i pierwszego wyposażenia do przebudowanych w ramach zadania 1 pomieszczeń.
2. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa wg następującego wykazu:
 - 1) Zadanie 1
 - a) Projekt wykonawczy Architektura i technologia medyczna,
 - b) Projekt wykonawczy instalacje sanitarne,
 - c) Projekt wykonawczy instalacje niskoprądowe,
 - d) Projekt wykonawczy instalacje elektryczne,
 - e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót Architektura i technologia medyczna,
 - f) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót instalacje sanitarne,

- g) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót instalacje niskoprądowe,
 - h) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót instalacje elektryczne,
 - i) Przedmiary robót wszystkich branż;
- 2) Zadanie 2
- a) Specyfikacja techniczna na dostawę i montaż mebli i wyposażenia,
 - b) Przedmiar robót.
3. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem niniejszej umowy przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się ze stanem terenu robót i warunkami, w jakich wykonywane będą roboty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy i w związku z tym oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy w dniu podpisania umowy zakres robót określonych w SWZ, umowie i załącznikach do niej obejmuje wszelkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1.
 4. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem niniejszej umowy otrzymał do wyceny przedmiary robót poszczególnych branż wraz z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz specyfikacją techniczną dostawy i montażu mebli i wyposażenia.
 5. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 4 nie wyłącza dopuszczalności zlecenia Wykonawcy przeprowadzenia robót na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 lub 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp w przypadku zajścia okoliczności wskazanych w tych przepisach.
 6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją, o ile są one konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i osiągnięcia założonego celu prac, zgodnie z warunkami wynikającymi z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
 7. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1, przy czym w wyniku tej zamiany zmniejszenie pierwotnej wartości umowy nie może przekraczać 40% tej wartości. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi”.
 8. Wszelkie prace związane z przedmiotem umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie służby zdrowia. Harmonogram realizacji całości prac związanych z realizacją zadania musi być sporządzony w porozumieniu z Zamawiającym w taki sposób aby nie utrudniać normalnej działalności Przychodni. Po uzgodnieniu z Kierownikiem Administracji dopuszcza się prace w dni wolne. Prace najbardziej hałaśliwe należy wykonywać w terminie uzgodnionym z Kierownictwem Administracji.
 9. Wykonawca musi we własnym zakresie zapewnić sobie zaplecze prowadzonych robót. Zamawiający nie zapewnia także pomieszczeń socjalnych i sanitarnych dla pracowników Wykonawcy.
 10. Media rozliczane będą na podstawie podliczników (montaż przez Wykonawcę).
 11. Opłaty za zajęcie pasa drogowego obciążają Wykonawcę.
 12. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać samodzielnie (na podstawie upoważnienia wystawionego przez Zamawiającego) wszelkie pozwolenia, jak np. zajęcie pasa drogowego/ chodnika.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu prowadzonych robót w zakresie dostawy, instalacji i utrzymania tymczasowych urządzeń zabezpieczających, tj. ogrodzeń, znaków i sygnałów ostrzegawczych.
 14. Koszt ww. zabezpieczenia/zatrudnienia dozorców nie podlega oddzielnej zapłacie i stanowi koszt w kalkulowany w cenę.
 15. Zamawiający udostępni pomieszczenie sanitarne dla Wykonawcy robót.
 16. Kontener na odpady budowlane i wywóz tych odpadów Wykonawca zobowiązany jest zorganizować we własnym zakresie i na własny koszt. Miejsce usytuowania kontenera musi zostać uzgodnione z Zamawiającym.

17. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (stosunek pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy) co najmniej 3 osób bezpośrednio wykonujących prace budowlane w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż ½ etatu. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku:

- 1) Wykonawca, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania roboty budowlanej, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć pracę i przedstawi kopie umów o pracę najpóźniej w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Powyższy warunek dotyczy osób wykonujących bezpośrednio roboty budowlane, zarówno tych zatrudnionych bezpośrednio przez Wykonawcę, jak też ewentualnego Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę. Kopia umowy powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika; (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji); informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 2) Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej, wszystkie lub wybrane przez Zamawiającego, dokumenty stanowiące dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w wykazie osób czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, imię i nazwisko powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 1 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

§ 2

Termin wykonania

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - 1) najpóźniej w dniu podpisania umowy nastąpi przekazanie Zamawiającemu podpisanego oświadczenia o przejęciu obowiązków kierownika budowy wraz z załącznikami niezbędnymi do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego ;
 - 2) termin przekazania placu budowy wraz z dziennikiem budowy oraz wskazaniem punktów poboru mediów wody oraz energii elektrycznej do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
 - 3) rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi do 5 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy;
 - 4) maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na termin **tygodni** od dnia wprowadzenia na budowę zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część umowy.
2. Przed wprowadzeniem na teren wykonywania robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-terminowy. Harmonogram rzeczowo-terminowy po jego uzgodnieniu z Zamawiającym stanowić będzie **załącznik nr** do umowy.
3. Wprowadzenie na budowę może nastąpić po akceptacji przez Zamawiającego przedmiotowego Harmonogramu.
4. Wykonawca ma obowiązek realizować poszczególne etapy robót w terminach określonych Harmonogramem rzeczowo-terminowym, o którym mowa w ust. 2.
5. Wykonawca dołoży wszelkich starań aby wszystkie prace zostały wykonane w terminie wcześniejszym.
6. Podstawą zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy jest wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zatwierdzonej przez inspektorów nadzoru w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w wersji PDF.
7. Za termin zakończenia robót strony umowy przyjmują datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 8. Wykonawca zobligowany jest zatem tak planować realizację robót i zgłoszenie ich do odbioru, aby uwzględnić tak określony termin zakończenia robót.

§ 3

Wartość umowy i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości
..... **PLN netto** (słownie **netto:**)
.....) + % VAT tj.: **PLN brutto** (słownie **netto:**)
.....) zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, przy czym wartość wynagrodzenia stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje koszty:
 - 1) dla zadania 1 - przebudowa części parteru budynku administracyjnego przy ul. Jagiellońskiej 34 w Warszawie dla potrzeb Poradni Leczenia Uzależnień – roboty budowlano- instalacyjne w kwocie **PLN netto** (słownie **netto:**)
.....) + % VAT tj.: **PLN brutto** (słownie **brutto:**)
 - 2) dla zadania 2 - dostawy i montażu mebli i pierwszego wyposażenia przebudowanych pomieszczeń w kwocie **PLN netto** (słownie **netto:**

.....) + % VAT tj.: PLN brutto (słownie brutto:)

2. Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe robót budowlanych, o których mowa w ust. 1 pkt 1. Płatności będą odbywać się dwiema fakturami – jedną przejściową i jedną końcową. Pierwsza faktura przejściowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu 50% zakresu rzeczowego robót, zaś faktura końcowa po zakończeniu całości robót budowlano-instalacyjnych. Faktura za dostawę i montaż mebli i wyposażenia zostanie wystawiona odrębnie po wykonaniu tych prac.
3. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest protokół częściowego odbioru robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zawierający dołączone oświadczenia Wykonawcy o rozliczeniu z podwykonawcami za rozliczaną robotę budowlaną i oświadczenia wszystkich podwykonawców i o otrzymaniu wynagrodzenia od Wykonawcy i podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy za rozliczany etap roboty budowlanej.
4. Podstawą zapłaty ostatniej – końcowej faktury będzie końcowy protokół odbioru robót, o którym mowa w § 12 ust. 11, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron niniejszej umowy
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy –**(w przypadku robót wykonywanych przez Podwykonawców protokoły zaawansowania robót podpisane również przez przedstawiciela Podwykonawcy.)**
5. (w przypadku zatrudnienia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców) Wykonawca zobowiązuje się do składania Zamawiającemu, wraz z fakturą pisemnego oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wszelkich wymaganych na dzień podpisania tego oświadczenia zobowiązań i płatności. Potwierdzenie musi zawierać zakres robót i zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Oświadczenie to nie może być wystawione z datą wcześniejszą niż protokół odbioru danej części przedmiotu umowy. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności brutto Podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz Podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki nie przysługują.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy

lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do rozwiązania umowy.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni po dostarczeniu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (a w przypadku Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców) po dostarczeniu potwierdzeń zapłaty, zgodnie z ust. 5.
14. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi, po usunięciu ewentualnych wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez przedstawicieli obu stron oraz Podwykonawcy, na podstawie faktury końcowej VAT, wystawionej przez Wykonawcę. **Do protokołu odbioru końcowego, najpóźniej w dniu jego podpisania, muszą zostać dołączone oświadczenia Podwykonawców o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty na ich rzecz z tytułu końcowego rozliczenia przedmiotu umowy.**
15. Jeżeli Wykonawca nie zakończy robót w terminie określonym w umowie, z zastrzeżeniem § 15, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, proporcjonalnie do rzeczywistego wykonania oraz obciąży Wykonawcę kwotą ustaloną zgodnie z § 11 ust.1 pkt. 2 przy rozliczeniu faktury.
16. Ewentualne roboty dodatkowe, które wystąpią w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a są konieczne do jej wykonania, mogą zostać wykonane na podstawie aneksu do umowy, zgodnie z § 9 umowy.
17. Po dokonaniu odbioru końcowego, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztem zużytych przez niego mediów na podstawie odczytów podliczników według stawek obowiązujących Zamawiającego, a ustalanych przez dostawców tych mediów. Zwrot tych kosztów nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia faktury Wykonawcy.
18. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: siedziby Zamawiającego.
19. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa w § 7 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.

§ 4

„Biała lista”

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Należność z tytułu wystawianych przez Wykonawcę faktur będzie przez Zamawiającego regulowana w formie poleceń przelewu na konto Wykonawcy: w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) **jest/nie** jest podatnikiem podatku vat* (niepotrzebne skreślić)
 - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
7. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
8. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 5.

Obowiązki stron

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:**
 - 1) udostępnianie Wykonawcy terenu robót z chwilą protokolarnego wprowadzenia;
 - 2) przekazanie kompletu dokumentacji;
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 4) dokonanie odbioru końcowego;
 - 5) wskazanie i udostępnienie punktów poboru wody i energii elektrycznej;
 - 6) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy (za wykonane i odebrane roboty);
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, polskimi normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom), wytycznymi Zamawiającego oraz stosowanie technik i środków, zapewniających ograniczanie uciążliwości wykonywanych prac dla środowiska;

- 2) sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym Harmonogramu realizacji prac;
- 3) wykonanie robót z zastosowaniem urządzeń i materiałów własnych oraz przekazanie Zamawiającemu oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednich dokumentów dopuszczających do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333ze zm.), oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 ze zm.), zgodnie z Ofertą; dokonywanie dostaw materiałów sukcesywnie ze względu na brak powierzchni magazynowej i brak miejsca przed budynkiem;
- 4) dokonywanie dostaw materiałów sukcesywnie ze względu na brak powierzchni magazynowej i brak miejsca przed budynkiem;
- 5) dostosowanie się do wytycznych Zamawiającego, Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z części robót i użytych materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, rezygnacja ta winna nastąpić w formie pisemnej i niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności;
- 6) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, Zamawiający dokona spisanania z przedstawicielem Wykonawcy protokołu konieczności, na podstawie którego Wykonawca poda przybliżony koszt tych robót oraz zostanie podpisany aneks do umowy;
- 7) przejście od Zamawiającego terenu wykonywania robót, gospodarowanie nim od czasu jego przejścia do czasu wykonania i odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zabezpieczenie tego terenu pod względem BHP i ppoż., zgodnie z wymogami Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, a także ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, we własnym zakresie i na własny koszt;
- 8) przygotowanie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalno-technicznego w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót oraz sprawowanie dozoru mienia na terenie wykonywania robót;
- 9) uzgadnianie na roboczo z Kierownikiem Administracji kolorystyki ścian, a także wzorów i kolorów wykładziny i terakoty;
- 10) prowadzenie robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa, ochrona przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej, w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi w/w uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność;
- 11) zapewnienie we własnym zakresie środków ochrony bhp, odzieży i obuwia roboczego dla osób uczestniczących w wykonywaniu robót;
- 12) utrzymywanie terenu robót w stanie niestwarzającym zagrożenia katastrofą budowlaną i innych niebezpieczeństw i awarii wpływających na życie i zdrowie osób przebywających w budynku w czasie remontu jak i poza godzinami wykonywania remontu;
- 13) zabezpieczenie nieremontowanej części obiektu, która wykorzystywana będzie podczas realizacji zamówienia (np. teren stanowiący dziedziniec przychodni, ciągi komunikacyjne, hol, korytarze, klatki schodowe, itp.);
- 14) zainstalowanie podliczników energii elektrycznej i wody w miejscach wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego;

- 15) powiadamianie Zamawiającego o podejmowaniu prac stwarzających zwiększone zagrożenie dla otoczenia lub wystąpienia ryzyka zawodowego;
 - 16) wyznaczenie Kierownika robót spełniającego wymagania kwalifikacyjne dla osób zatrudnionych na tym stanowisku, do nadzorowania prac i współpracy z Zamawiającym;
 - 17) zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Niezgłoszenie tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 18) zabezpieczenie przed zabrudzeniem lub zniszczeniem urządzeń w miejscu realizacji zleconego zakresu robót budowlanych;
 - 19) uporządkowanie terenu prowadzenia robót i zaplecza oraz terenów przyległych, zniszczonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót związanych z umową, po zakończeniu robót i wydanie go Zamawiającemu w stanie co najmniej zgodnym ze stanem sprzed wydania terenu wykonywania robót w terminie ustalonym dla odbioru końcowego robót;
 - 20) uczestniczenie w ewentualnych naradach dotyczących postępu robót, zwoływanych przez Zamawiającego;
 - 21) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót;
 - 22) ponoszenie odpowiedzialności za działania Podwykonawców jak za działania własne;
 - 23) przekazanie protokolarne Zamawiającemu wykonanych robót;
 - 24) informowanie Zamawiającego o konieczności lub celowości wykonania robót dodatkowych, o których mowa w § 9, konieczność lub celowość wykonania robót zamiennych, Strony potwierdzą w formie protokołu konieczności wykonania tych robót podpisanego przez przedstawicieli obu Stron;
 - 25) przekazanie dokumentacji powykonawczej zawierającą informacje o wszystkich zmianach dokonywanych podczas realizacji robót – opisanej, skompletowanej i zatwierdzonej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego (zarówno w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF);
 - 26) utrzymanie niemniejszej niż zadeklarowana w formularzu ofertowym liczby osób posiadających doświadczenie w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy;
 - 27) informowanie Zamawiającego o każdej zmianie w zakresie podwykonawstwa, w szczególności zmiana podwykonawcy, dodanie nowego podwykonawcy.
3. Wykonawca dokona wygradzenia i zabezpieczenia miejsc, gdzie będą prowadzone prace dostosowawcze w sposób skutecznie zapobiegający przedostawaniu się zanieczyszczeń poza obręb prowadzonych prac oraz umożliwiając bezpieczną komunikację.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) zapewnienia własnym kosztem i staraniem zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony znajdującego się na terenie prowadzenia robót mienia, warunków bezpieczeństwa, w tym również przestrzegania wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za pracowników własnych, Podwykonawców oraz innych osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót;
 - 2) przeszkolenia na własny koszt osób uczestniczących w wykonywaniu robót w zakresie przepisów bhp i ppoż., a także zapewnienia, iż te osoby posiadają aktualne badania lekarskie uprawniające do wykonywania pracy w zakresie objętym przedmiotem umowy;
 - 3) stosowania w czasie prowadzenia robót wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego; w szczególności właściwego magazynowania, transportu i utylizacji wytworzonych odpadów, zakazu wylewania substancji i ścieków do kanalizacji deszczowej i ziemi, ewentualne opłaty i kary za przekroczenie tych przepisów obciążają Wykonawcę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu prowadzenia robót każdego z pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, który przez swoje zachowania i jakość wykonanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

§ 6

Podwykonawstwo

*(postanowienia mają zastosowania w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę udziału
Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy)

1. Wykonawca może zlecić część robót związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy innemu podmiotowi, tj. podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, zgodnie ze złożoną w postępowaniu przetargowym ofertą, z określeniem należnego za te roboty podwykonawcy wynagrodzenia.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad.
4. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących robót stanowiących przedmiot umowy:
..... - podwykonawca
..... - podwykonawca
5. Zmiana podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy lub jej zmiany, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp. i ust. 16 poniżej;
8. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedłożenia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 9, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy lub jej zmiany również Wykonawcy.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 16 pkt 1, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Strony postanawiają, że umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą będzie odpowiadać ściśle warunkom niniejszej umowy, w szczególności terminom wykonania.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
16. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, nastąpi na podstawie odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - 5) okres odpowiedzialności podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 6) podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadającego proporcjonalnie wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; musi wykazać się dysponowaniem personelem lub sprzętem gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części przedmiotu Umowy; musi wykazać się posiadaniem kwalifikacji odpowiadających proporcjonalnie kwalifikacjom wymaganym od Wykonawcy - dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do niniejszej Umowy,

- 7) Podwykonawca/dalszy Podwykonawca zobowiązuje się do dostarczyć Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania od niego płatności oświadczenia o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec niego wszelkich wymaganych na dzień podpisania oświadczenia zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się roszczeń Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy w stosunku do zamawiającego
- 8) Podwykonawca/dalszy Podwykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ich pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- 9) Podwykonawca/dalszy Podwykonawca nie może przenosić wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy pod rygorem nieważności,
- 10) Podwykonawca/dalszy Podwykonawca zobowiązuje się do stosowania terminów zapłaty zgodnie z obowiązującym prawem;
- 11) podwykonawcy są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
17. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
18. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
19. Wykonawca, podwykonawca nie może zlecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
21. Wykonawca, podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
22. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 9÷15.
23. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
24. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
25. W przypadku realizacji robót (lub ich części) za pomocą podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w dalszej części umowy jest wykazanie Zamawiającemu, że Wykonawca uiszczył na rzecz podwykonawcy należne mu wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty. Ponadto Wykonawca dołączy oświadczenie i protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i podwykonawcę.
26. Wykonywanie robót przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców bez zgody Zamawiającego jest równoznaczne z niepowstaniem solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego i Wykonawcy

wobec Podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał roboty z pomocą Podwykonawców bez zgody Zamawiającego, Zamawiający może mimo wszystko wstrzymać według swojego uznania wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy do czasu wykazania przez Wykonawcę, iż spełnił on wobec swojego Podwykonawcy wszelkie świadczenia za wykonanie tych robót.

27. Do umów z dalszymi podwykonawcami mają odpowiednie zastosowanie postanowienia w zakresie umów z podwykonawcami.

§ 7

Nadzór

1. Wykonawca jest zobowiązany ustanowić kierownika budowy.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej co najmniej bez ograniczeń: p., uprawnienia budowlane nr wydane przez w dniu
3. Zamawiający wymaga ciągłej obecności osoby pełniącej funkcję kierownika budowy w czasie wykonywania robót budowlanych w obiekcie Zamawiającego, zgodnie z warunkami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane.
4. Kierownik budowy jest zobowiązany odpowiednio zabezpieczyć teren budowy oraz sporządzić lub zapewnić sporządzenie, przed rozpoczęciem budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21a ust. 1a ustawy Prawo budowlane.
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierowania budową oraz robotami budowlanymi wraz z kserokopiami uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego poświadczonymi „za zgodność z oryginałem” osób, o których mowa w ust. 2.
6. Ze strony **Zamawiającego** nadzór inwestorski sprawować będzie:
7. Ze strony **Wykonawcy** nadzór techniczny i kierowanie robotami sprawować będą:
.....
.....
8. Ewentualne zmiany osób, o których mowa w ust. 6 dla swej skuteczności będą wymagały jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia Zamawiającego skierowanego do Wykonawcy.
9. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 7 dla swej skuteczności będzie wymagała zachowania formy określonej w § 15 ust. 5.

§ 8

Zabezpieczenie

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, tj. kwotę (słownie złotych:) w formie
2. Strony ustalają, że
 - 1) 70 % wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót;
 - 2) 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwolniona lub zwrócona w ciągu 30 dni od daty odbioru przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia

- zostanie zwolniona lub zwrócona w terminie 15 dni od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu pogwarancyjnego spisanego w ostatnim dniu upływu rękojmi.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez cały czas wykonywania umowy, a w przypadku gdy czas wykonywania umowy przedłuży się ponad terminy określone w umowie i dokumentach zapewniających zabezpieczenie, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni przed upływem okresu obowiązywania dotychczasowego zabezpieczenia dokumenty gwarancyjne na dalszy czas wykonywania umowy ponad określone terminy lub wnieść zabezpieczenie w formie pieniądza.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
 6. W przypadku nieprzedłużenia zabezpieczenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 4 – 5, Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wniesionego już zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 7. W przypadku nie uzupełnienia w dniu odbioru końcowego zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie w wysokości odpowiadającej wartości zrealizowanych robót i w zakresie czasu obowiązywania rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania stosownej kwoty z dowolnej faktury obejmującej realizację niniejszej umowy do czasu dopełnienia obowiązku opisanego uzupełnienia zabezpieczenia.
 8. Po spełnieniu przez Wykonawcę wymienionego wyżej obowiązku uzupełnienia zabezpieczenia Zamawiający zwolni zatrzymana kwotę wynagrodzenia za roboty.

§ 9

Zamówienia dodatkowe

1. Jeżeli okaże się to konieczne lub celowe, dopuszcza się realizację zamówień dodatkowych, nieobjętych przedmiotem niniejszej umowy na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 lub 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
2. Za roboty dodatkowe, o których mowa w ust. 1 nie uważa się robót zamiennych.
3. Podstawę wykonania prac określonych w ust. 1 będzie stanowił pisemny aneks do niniejszej umowy.
4. Powyższy aneks będzie w swojej treści odpowiadać postanowieniom niniejszej umowy oraz zawierać postanowienia wskazane w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, określającym zakres prac i termin ich wykonania, do którego załączony będzie kosztorys ofertowy Wykonawcy.

§ 10

Odpowiedzialność

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę minimum 500 000,00 zł i zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie na tą kwotę do momentu ostatecznego odbioru robót budowlanych.
2. Od protokolarnego przejęcia terenu wykonywania robót przez Wykonawcę od Zamawiającego do chwili ponownego protokolarnego przekazania Zamawiającemu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren robót i na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz inne szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych. W szczególności Wykonawca odpowiada za organizację pracy i bezpieczeństwo na terenie budowy, jak również za naprawienie szkód osobom trzecim.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w wysokości 15 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 2) za zwłokę z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy w prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% całości wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki liczony od bezskutecznego upływu terminu na podpisanie końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 12 ust. 11 w zw. z § 2 ust. 1 pkt 4;;
- 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05% całości wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki;
- 4) w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z § 12 ust. 8 umowy,
- 5) w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku gdy w czynnościach odbioru ostatecznego, o którym mowa w § 12 ust. 12 umowy, nie będzie uczestniczył Wykonawca lub upoważniony przez Wykonawcę przedstawiciel,
- 6) w wysokości 500,00 zł brutto (słownie złotych: pięćset 00/100) w przypadku gdy w wyznaczonym terminie w naradzie koordynacyjnej nie będzie uczestniczył kierownik budowy, kierownicy robót, upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 7,
- 7) w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo-terminowego, o którym mowa w § 2 ust. 2; w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% brutto wartości wynagrodzenia podlegającego zapłacie, od zapłaty którego Wykonawca uchylił się lub dokonał zapłat ze zwłoką;
- 8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty objęte niniejszą umową lub projektu jej zmiany w wysokości 2% całości wynagrodzenia brutto wynikającego z § 3 ust. 1;
- 9) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% całości wynagrodzenia brutto wynikającego z § 3 ust. 1;
- 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp w wysokości 1% całości wynagrodzenia brutto wynikającego z § 3 ust. 1.
- 11) za nieprzedstawienie w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w § 1 ust 17 dla wszystkich osób wykonujących prace budowlane wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,01 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień przekroczenia terminu liczony od terminu określonego w § 1 ust. 17 pkt 1) lub w wezwaniu, o którym mowa w § 1 ust. 17 pkt 3);
- 12) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników, uczestniczących w realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) za każdy przypadek, przy czym w przypadku gdy naruszenie będzie dotyczyło więcej niż 1 pracownika kara będzie naliczona za każdego z pracowników

niezatrudnionych na umowę o pracę. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy ze spełniania wymogu zatrudniania pracowników, uczestniczących w realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy i w przypadku stwierdzenia kolejnych nieprawidłowości Zamawiający będzie naliczał karę zgodnie z ww. zapisami za każde stwierdzone naruszenie.

2. łączna wysokość kar umownych naliczonych przez stronę nie może przekraczać 30% wartości całości wynagrodzenia brutto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający potrąci kary umowne, o których mowa w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
5. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych zgodnie z ust. 4 z wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 12

Odbiory

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót.
2. Odbiory dokonywane będą komisyjnie przez Zamawiającego przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca zgłosi w formie pisemnej gotowość do odbioru. Gotowość do odbioru końcowego robót musi być potwierdzona przez inspektorów nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy oraz pismem złożonym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego z wyłączeniem odbiorów, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) i 2), których gotowość do obioru zostanie zgłoszona właściwemu inspektorowi nadzoru. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego powinno być dokonane z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym dokonanie odbioru w terminach określonych umową na wykonanie robót. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy uważa się za niedokonane, w przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji powykonawczej lub niepotwierdzenia tej gotowości przez inspektorów nadzoru wszystkich branż. Dokumentacja powykonawcza powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do wyznaczenia terminu i rozpoczęcia, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o gotowości do odbioru częściowego albo 2 dni roboczych w odniesieniu do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, czynności odbioru albo do przekazania Wykonawcy pisemnej decyzji odmawiającej rozpoczęcia odbioru, zawierającej wykaz robót jakie, zdaniem Zamawiającego, muszą zostać wykonane albo dokumentacji lub urządzeń, jakie muszą zostać dostarczone, aby odbiór mógł zostać przeprowadzony.
5. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiór częściowy;
 - 3) odbiór końcowy;
 - 4) odbiór po okresie rękojmi;
 - 5) odbiór ostateczny.
6. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego na pisemny wniosek Wykonawcy w postaci wpisu w dzienniku budowy.

7. Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń. Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie protokołu częściowego odbioru robót sporządzonego przez Wykonawcę, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykaz ten sporządzany jest na podstawie wycenionego przedmiaru robót i obmiaru rzeczywiście wykonanych robót dla każdej jego pozycji. W przypadku zaistnienia faktycznie stwierdzonych rozbieżności w trakcie realizacji robót, różnice są korygowane przy ostatecznym rozliczeniu robót.
8. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez Zamawiającego przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego oraz w obecności Wykonawcy. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin 14 dni na usunięcie stwierdzonych wad, (z których to czynności i ustaleń spisany zostanie stosowny protokół) po którym Strony ponownie przystąpią do odbioru;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z wykonanych robót zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru i:
 - a) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi;
 - b) odstąpić od umowy;
 - c) zlecić wykonanie przedmiotu odbioru od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy;
- z których to czynności i ustaleń spisany zostanie stosowny protokół;
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz umożliwiają korzystanie z wykonanych robót zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do podpisania końcowego protokołu odbioru i do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w zależności od rodzaju wad i stopnia ich istotności oraz do żądania zapłaty kary z tytułu wadliwego wykonania umowy równej karze w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;
 - 4) jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną drobne usterki niemające charakteru wad i niestanowiące podstawy do odmowy odbioru przedmiotu umowy, to Zamawiającemu przysługuje prawo do wskazania w protokole odbioru terminu na usunięcie tych usterek i wstrzymania wypłaty wynagrodzenia w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 do czasu usunięcia tych usterek.
9. Najpóźniej w dniu złożenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy do kancelarii Zamawiającego kompletną dokumentację powykonawczą sprawdzoną i zatwierdzoną przez inspektorów nadzoru wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art. 57 ustawy Prawo budowlane;
 - 3) dokumentacja powykonawcza zawierająca informacje o wszystkich zmianach dokonywanych podczas realizacji robót – opisaną, skompletowaną i zatwierdzoną przez inspektorów nadzoru inwestorskiego (zarówno w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF);
 - 4) rozliczenie końcowe przedmiotu umowy z podaniem wykonanych elementów robót, ich ilości oraz wartości brutto i netto, potwierdzone przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 5) oświadczenie kierownika budowy (robót budowlanych) potwierdzone przez inspektorów nadzoru inwestorskiego, że wbudowane wyroby budowlane posiadały odpowiednie oznakowanie „B” lub „CE” wraz z załączoną informacją o wyrobie i instrukcją, jeżeli była wymagana. Wyroby budowlane do stosowania w budownictwie przed dniem 1 maja 2004 r. muszą posiadać potwierdzenie zgodności wyrobu z odpowiednim dokumentem odniesienia;
 - 6) badania techniczne, atesty, certyfikaty, aprobaty na użyte materiały;
 - 7) dokumenty gwarancyjne wynikające z niniejszej umowy sporządzone w języku polskim w formie oryginału przez udzielającego gwarancji;

- 8) pisemna gwarancja na wykonany przedmiot umowy.
10. Wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez kierownika budowy z konsekwencjami określonymi w ust. 3, z zastrzeżeniem pkt 5). Nie złożenie dokumentacji powykonawczej w wymaganym terminie w kancelarii Zamawiającego skutkuje nieskutecznością złożonego zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
11. Przez odbiór końcowy rozumie się podpisanie końcowego protokołu odbioru robót potwierdzającego prawidłowe, zgodne ze sztuką budowlaną oraz postanowieniami umowy należyte wykonanie wszystkich robót wchodzących w zakres umowy.
12. Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
13. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.
14. Zamawiający wyznaczy termin odbioru ostatecznego z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem, o czym Wykonawca powiadomiony zostanie w formie pisemnej.

§ 13

Rękojmia i gwarancja

- Okres gwarancji dla robót w zadaniu 1 – wynosi **miesiące** licząc od daty odbioru końcowego robót budowlanych oraz zamontowanego wyposażenia (w zakresie zrealizowanych prac) bez uwag, a okres gwarancji na cały zakres wyposażenia w zadaniu 2 wynosi **miesiące** licząc od daty protokolarnego odbioru. Okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości.
- Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
- O powstałych wadach lub usterkach w okresie gwarancji Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail, niezwłocznie po faktycznym powzięciu pełnej informacji na ten temat, celem komisyjnego ich potwierdzenia i ustalenia terminu ich usunięcia przez Wykonawcę.
- W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 48 godzin w dni robocze i 72 godzin w dni wolne i święta oraz usunąć wady lub usterek najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
- W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wniesionej przez Wykonawcę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jak i ma prawo żądania obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
- Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji, wystąpią szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą tych szkód.
- Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

§ 14

Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w [art. 258](#) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, [dyrektywy](#) 2014/24/UE, [dyrektywy](#) 2014/25/UE i [dyrektywy](#) 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w przypadku:
 - 1) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) zmian wynikających z przepisów prawa,
 - 3) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, przy czym w wyniku tej zamiany zmniejszenie pierwotnej wartości umowy nie może przekraczać 40% tej wartości. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie prawidłowo zrealizowane roboty,
 - 4) zmiany terminu zakończenia robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, m. in.
 - a) jeżeli w trakcie robót zaszła konieczność wykonania nieprzewidzianych robót lub Zamawiający dokonał zmiany projektu,
 - b) w razie wstrzymania budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne organy nadzoru, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę,
 - c) z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 5) zmiany modelu/typu zaoferowanego urządzenia w przypadku braku dostępności na rynku pod warunkiem spełnienia minimalnych oraz punktowanych parametrów technicznych oraz pod warunkiem, że cena nie będzie wyższa od zaoferowanej;
 - 6) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w SWZ i innych kluczowych dla realizacji umowy np. kierownika budowy/robót, osób reprezentujących strony umowy;
 - 7) wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń, leżących po Stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy, co może skutkować zmianą wynagrodzenia lub zmianą terminu realizacji robót,
 - 8) gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, bez konieczności uzasadnienia;
 - 9) Wykonawca ma prawo wykonać roboty budowlane, stanowiące przedmiot niniejszej umowy, z udziałem podwykonawców niewskazanych w § 6 ust. 3 i w zakresie niewskazanym w § 6 ust. 3 umowy. Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu podwykonawców i zakres robót, które ma wykonać podwykonawca, Postanowienia § 6 umowy stosuje się odpowiednio;

- 10) wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych.
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji w przypadku:
- 1) zaistnienia nieprzewidzianych utrudnień, związanych z konstrukcją budynku oraz w przypadku nieprzewidzianych, dodatkowych robót budowlanych,
 - 2) w przypadku sporządzenia protokołu konieczności na wykonanie robót koniecznych lub dodatkowych, wykonanie których stało się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną,
 - 3) konieczności wykonania robót zamiennych, niezbędnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem budowlanym wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej lub przekazania nowej dokumentacji Wykonawcy już po zawarciu umowy,
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 6) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 7) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 8) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, potwierdzonych przez Zamawiającego, uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną i dokumentacją projektową.
3. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o sumę ilości dni dla każdej z przyczyn, o których mowa w ust.1 i 2.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, w szczególności, okoliczności:
- 1) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - 2) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - 3) dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
- Zmiany te muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego, na podstawie uzgodnień przeprowadzonych z projektantem.
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana ta musi być wprowadzona w formie pisemnego aneksu.

§ 16

Ochrona środowiska

1. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 797).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

§ 17

Postanowienia końcowe

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. Wykonawca ma świadomość, iż Umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej oraz stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1429 ze zm.).
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 19

Integralną część umowy stanowi Formularz ofertowy Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 20

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik Nrdo umowy

Warszawa, dn.

Do:

Inwestor

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa
Otwartego Warszawa Praga-Północ

Do:

Generalny Wykonawca

**OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY
Generalnego Wykonawcy**

Działając w imieniu i na rzecz przedsiębiorcy pod firmą/ nazwą
.....
(posiadającą: NIP:, REGON:, KRS/*wpisaną do CEiDG)
jako osoba/osoby upoważniona/e do reprezentowania tego podmiotu niniejszym **nieodwołalnie**
oświadczam/y, że od (KRS
.....), jako Generalnego Wykonawcy inwestycji o nazwie
„.....”:

- 1) otrzymaliśmy wszystkie płatności, należne w związku z wynagrodzeniem z umowy podwykonawczej nr z dnia (zwanej dalej **Umową**), ze zmianami wynikającymi z - to jest ew. aneksów (o ile wystąpiły) za zrealizowane i zakończone w dniu roboty i prace podwykonawcze wynikające z **Umowy** przy realizacji przez Generalnego Wykonawcę inwestycji o nazwie „.....”, w wysokości łącznej zł, oraz zrzekamy się dochodzenia z tego tytułu wszelkich roszczeń zarówno od Inwestora –i od Generalnego Wykonawcy
- 2) ww. wynagrodzenie wynika z wystawionych przez nas faktur nrz dnia
- 3) potwierdzamy, że w związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Generalnego Wykonawcę na naszą rzecz, jako Podwykonawcy z tytułu Umowy, Inwestor nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy i wszelkie zobowiązania Inwestora względem Podwykonawcy wygasły;
- 4) wszelkie roboty/prace wykonane zostały siłami własnymi, bez udziału firm podwykonawstwa dalszego i nie posiadam/my żadnych zobowiązań wobec dalszych podwykonawców;
- 5) jest to rozliczenie końcowe zakresu rzeczowego podwykonawstwa zrealizowanego w ramach Umowy.