



Numer postępowania konkursowego: **58K/2023**

**(ZMODYFIKOWANE DNIA 26.10.2023 R.)
zmodyfikowana treść została wyróżniona
kolorem czerwonym**

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

na

**„Udzielanie świadczeń zdrowotnych
w zakresie laboratoryjnych badań diagnostycznych i
mikrobiologicznych, wykonywanych na rzecz Samodzielnego
Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Praga-Północ”**

Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie przepisu art. 26 ustawy o działalności leczniczej. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 146 ust. 1, art. 147 -150, 151 ust. 1 -5, art. 152, 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022.2561 t.j.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga – Północ.



SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO WARSZAWA PRAGA-PÓŁNOC

Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Udzielającego zamówienia: SWKO oraz Regulamin pracy Komisji Konkursowej.

I. INFORMACJE O UDZIELAJACYM ZAMÓWIENIA:

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga - Północ

ul. Jagiellońska 34, 03-719 Warszawa

Tel. /22/619 19 13;

NIP: 1131960020; REGON: 000311415

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://www.szpzo.pl> ([przekierowanie na stronę: https://www.bip.szpzo.pl/zamowienia.html](https://www.bip.szpzo.pl/zamowienia.html)). Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, w szczególności zmiany i wyjaśnienia treści SWKO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane pod adresem:

II. DEFINICJE:

Ileć w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

- **Udzielający zamówienia** - Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Praga-Północ z siedzibą w Warszawie przy ulicy Jagiellońskiej 34;
- **Przyjmujący zamówienie/Oferent** - podmiot, o którym mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (DZ. U. 2022.633), któremu udzielający zamówienia udziela zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych, objętego konkursem;
- **Komisji konkursowej** - rozumie się przez to komisję powołaną przez kierownika Zamawiającego, na mocy odpowiedniego zarządzenia, celem przeprowadzenia postępowania o udzielenie świadczeń zdrowotnych;
- **Przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to świadczenia zdrowotne, oraz pozostały zakres określony w SWKO i załącznikach do niej;
- **Świadczeniach zdrowotnych** - rozumie się przez to świadczenia będące przedmiotem umowy zawieranej z Przyjmującym zamówienie;
- **Umowie** - rozumie się przez to Projektowane postanowienia umowy opracowane przez Udzielającego zamówienia, stanowiące załącznik do SWKO;

III. PRZEDMIOT KONKURSU:

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostycznych i mikrobiologicznych. Szacunkową liczbę świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologii, będących przedmiotem konkursu, określa Formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 2 do SWKO.

IV. ZASADY WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH OBJĘTYCH KONKURSEM:



1. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie przedstawienia Koncepcji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu.
2. Koncepcja świadczenia zamawianych musi być zgodna (niesprzeczna) z wytycznymi ustalonymi przez Udzielającego zamówienia w SWKO, a w szczególności musi zawierać:
 - 1) opis sposobu organizacji udzielania świadczeń z uwzględnieniem udziału podwykonawców, jeżeli Oferent zamierza wykonywać część świadczeń zdrowotnych przy udziale podwykonawców,
 - 2) wykaz personelu: diagności, personel techniczny (liczba osób, kwalifikacje),
 - 3) wykaz sprzętu i aparatury oraz środków transportu i łączności, za pomocą którego będą udzielane świadczenia,
 - 4) stosowanie metod kontroli wewnętrznej i zewnętrznej,
 - 5) opis sposobu i harmonogramu integracji systemu informatycznego posiadanego przez Przyjmującego zamówienie z systemem HIS pracującym u Udzielającego zamówienie.
 - 6) stosowane metody analityczne,
 - 7) sposób prowadzenia kontroli wewnątrzlaboratoryjnej zapewniającej poprawność wykonywanych badań,
 - 8) opis sposobu prowadzenia zapisów z badań laboratoryjnych, archiwizowania wyników badań, zabezpieczenia danych z wyników oraz dostępu do zarchiwizowanych wyników badań po zakończeniu współpracy,
 - 9) innowacyjność,
 - 10) terminy wydawania wyników,
 - 11) czas odbioru materiałów do badań,
 - 12) lista badań wykonywanych na miejscu.
3. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, **aby:**
 - 1) udzielał zamawianych świadczeń na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz nieprzerwanej pracy Laboratorium,
 - 2) usługi były wykonywane przez wykwalifikowane osoby zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Udzielający zamówienia wymaga aby obsługa personelu w Punkcie pobrań przy ulicy Dąbrowszczaków i Radzywińskiej była dwuosobowa.
 - 3) udzielał świadczeń na sprzęcie zapewniającym ich wysoką jakość i posiadającym certyfikaty oraz atesty dopuszczenia do obrotu,
 - 4) materiały i odczynniki używane do wykonywania badań były dopuszczone do obrotu i spełniały wymagania określone w przepisach szczególnych,
 - 5) dostarczał sprzęt jednorazowego użytku do pobierania krwi w systemie próżniowym, podłoża i pojemniki stosowane do pobierania materiałów do badań mikrobiologicznych, kodów kreskowych, różnego rodzaju skierowań w wersji papierowej oraz pojemników do transportu materiału biologicznego oraz krwi i preparatów krwiopochodnych,
 - 6) brał udział w okresowych wewnętrznych, ogólnopolskich i międzynarodowych kontrolach jakości świadczonych usług,
 - 7) prowadził rejestr przyjmowanych materiałów według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej, który winien być udostępniany w systemie informatycznym Udzielającego zamówienie w wersji elektronicznej,
 - 8) prowadził rejestrację przyjmowanych materiałów do badań przy wykorzystaniu systemu informatycznego Udzielającego zamówienia. Koszty dokonania niezbędnych integracji systemów informatycznych Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie leżą po stronie Przyjmującego zamówienie,
 - 9) zapewnił rezerwowy system przyjmowania zleceń w formie pisemnej, w przypadku awarii systemu informatycznego;
 - 10) zapewnił dwukierunkową integrację Systemu z systemami HIS z wykorzystaniem standardu wymiany informacji w systemach medycznych HL7, przy czym:
 - a) integracja powinna umożliwiać przekazywanie do systemów HIS zleceń badań generowanych w Systemie drogą elektroniczną wraz z danymi skierowania i

danymi osobowymi pacjenta oraz zwrotnie odbieranie wyników tych badań i zapisywanie ich w bazie danych Systemu, również badania z Punktu Pobrań wykonywane na podstawie zleceń Udzielającego zamówienie wystawianych w trybie ambulatoryjnym,

- b) w ramach integracji wymagane jest, aby przyjmujący zamówienie posiadał w punkcie pobrań sprzęt w postaci serwera/komputera z zainstalowanym systemem operacyjnym wraz z odpowiednimi licencjami, niezbędny do przesyłania danych między systemami,
- 11) zapewnił kompatybilności systemów mającą na celu pełną integrację i export danych,
- 12) zapewnił żeby system informatyczny Przyjmującego zamówienie był kompatybilny z systemem informatycznym Udzielającego zamówienia HIS oraz każdym innym systemem informatycznym, z którego Udzielający zamówienie będzie korzystał w okresie obowiązywania umowy. Całkowity koszt integracji pokrywa Przyjmujący zamówienie. Integracja systemów ma odbyć się w okresie od podpisania umowy do dnia 31.01.2024 r. i ma się zakończyć pozytywnymi testami,
- 13) realizacja świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem odbywała się zgodnie z:
- zasadami i warunkami wykonywania czynności diagnostyki laboratoryjnej w medycznym laboratorium diagnostycznym oraz zgodnie z zasadami i warunkami wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego określonymi w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz.U. 2022 poz. 134),
 - rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. 2019 poz. 1923 ze zmianami),
 - rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U. 2004 nr 43 poz. 408 ze zmianami),
 - zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, wymaganiami standardów akredytacyjnych ogłoszonych przez Ministra Zdrowia oraz systemu zarządzania jakością, zgodnego z normą PN-EN ISO 15189 lub PN-EN ISO 17025, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa, przy zachowaniu należytej staranności oraz pracy na rzecz Udzielającego zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1923 ze zm.), na sprzęcie wydierżawionym (lub dodatkowo własnym) przez Udzielającego zamówienie oraz przy użyciu materiałów i odczynników zapewniających ich wysoką jakość i posiadających certyfikaty dopuszczenia do obrotu, będących w zasobach Wykonawcy, przy czym Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za użyte do wykonania zamówienia sprzęt i wyposażenie, niezbędne na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia;
 - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. z 2004 r., Nr 43, poz. 408, ze zm.),
 - przez osoby posiadające wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia, przy zachowaniu należytej staranności według zaleceń konsultantów krajowych ds. diagnostyki laboratoryjnej oraz zgodnie z posiadaną wiedzą diagnostyczną, obowiązującymi wymogami i standardami, na zasadach wynikających z ustawy o działalności leczniczej oraz rozporządzeń Ministra Zdrowia w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać medyczne laboratoria diagnostyczne i standardów jakości dla laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych,
 - zgodnie z zasadami i warunkami wykonywania czynności diagnostyki laboratoryjnej w medycznym laboratorium diagnostycznym oraz zgodnie z zasadami i warunkami



**SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH
ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO
WARSZAWA PRAGA-PÓŁNOC**

wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego określonymi w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 886).

- 14)** Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia kompletnego sprzętu jednorazowego użytku do pobierania krwi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 06 czerwca 2013r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych - (Dz. U. z 2013 r., poz. 696, ze zm.), kodów kreskowych oraz pojemników do transportu materiału biologicznego i krwi oraz sprzętu jednorazowego do pobierania materiału do badań bakteriologicznych i książek laboratoryjnych dostosowanych do dokumentowania badań bakteriologicznych,
- koszty ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszelkie pozostałe koszty, czynności związane z prawidłową i terminową realizacją usługi ponosi Udzielający zamówienia i uwzględni je w cenie oferty.
- 15)** Przyjmujący zamówienie musi posiadać w swoich strukturach organizacyjnych Laboratorium Medyczne (back-up) zarejestrowane i aktualnie funkcjonujące na terenie województwa mazowieckiego, spełniające wszystkie niezbędne wymagania zgodne z obowiązującymi przepisami,
- 16)** Przyjmujący zamówienie będzie prowadził rejestr wykonywanych badań według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej określonych szczegółowo w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych z dnia 23 marca 2006 r,
- 17)** Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których nie był w stanie przewidzieć, do:
- bezzwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o zaistniałych trudnościach w zakresie wykonania usługi,
 - natychmiastowego zabezpieczenia przez innego wykonawcę realizacji usługi, na koszt Przyjmującego zamówienie.
- 18)** Przyjmujący zamówienie odpowiada za badania Udzielającego zamówienia od momentu odebrania materiału biologicznego z Punktów pobrań, do czasu przekazania wyników do poszczególnych placówek i Poradni, a za wszelkie straty (zniszczenia lub zagubienia) powstałe na skutek świadczonej usługi, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ponieść wszelkie koszty związane z ponownym ich wykonaniem. Przy organizacji transportu Przyjmujący zamówienie ma obowiązek uwzględnić godziny pobrań materiału biologicznego w n/w Placówkach tj.:

LOKALIZACJA PUNKTÓW POBRAŃ	GODZINY POBRAŃ	WYMAGANY CZAS DOSTARCZENIA MATERIAŁU Z PUNKTÓW POBRAŃ DO LABORATORIUM
Centrum Diagnostyczno Specjalistyczne/ Przychodnia Rodzinna Warszawa ul. Dąbrowszczaków 5a	7:00-12:00	Bieżący odbiór w godz. 9:00-12:30
Przychodnia Internistyczno-Specjalistyczna Warszawa ul. Jagiellońska 34	7:00-8:50	Max. do 2 godz. od zakończenia pobrań
Przychodnia Rodzinna Warszawa ul. Otwocka 1	7:00-8:45	Max. do 2 godz. od zakończenia pobrań
Przychodnia Internistyczno-Specjalistyczna Warszawa ul. Radzywińska 101/103	7:00-12:00	Na bieżąco

Ponadto Przyjmujący zamówienie zapewnia transport w odpowiednich warunkach i czasie od momentu pobrania materiału z Punktów pobrań do Laboratorium – tak aby

czas i jakość transportu nie wpływała na wynik badania i odzwierciedlała faktyczny stan kliniczny pacjenta.

- 19) w przypadku wykonywania badań poza siedzibą Udzielającego Zamówienia za transport materiału i wyników badań odpowiada Przyjmujący zamówienie i jego koszt mieści się w cenie badania,
- 20) w przypadku wykonywania badań (w przypadku jedynie awarii w najmowanym laboratorium lub z uwagi na rodzaj) poza siedzibą Udzielającego zamówienia do transportu będą używane przenośne pojemniki, z izolacją (typu coolbox), odporne na uszkodzenia i wyposażone w czujniki temperatury lub termometr,
- 21) Przyjmujący zamówienie zapewni ujednolicenie standardów i procedur pobierania materiału oraz w tym zakresie będzie szkolił na bieżąco, planowo i doraźnie, osoby pobierające materiał do badań,
- 22) Przyjmujący zamówienie ma obowiązek brać udział w okresowych wewnętrznych kontrolach jakości świadczonych usług, prowadzić kontrolę wewnątrzlaboratoryjną oraz zewnątrzlaboratoryjną dla wszystkich wykonywanych badań objętych przedmiotem zamówienia, poddania się kontroli Udzielającego zamówienia, NFZ oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, a także terminowego usunięcia/wykonania zaleceń pokontrolnych i powiadomienia o tym fakcie Udzielającego zamówienia,
- 23) w przypadku zakwestionowania przez zewnętrzne służby sanitarne i inne podmioty posiadające uprawnienia do kontroli jakości lub sposobu wykonywania świadczeń oraz nałożenia na Udzielającego zamówienia kary finansowej Oferent poniesie odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości,
- 24) w przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Udzielającego zamówienia z tytułu szkód związanych z podjęciem nieprawidłowych decyzji diagnostyczno - leczniczych podyktowanych otrzymanymi wynikami badań (wyniki fałszywie ujemne i fałszywie dodatnie), Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo regresu do Przyjmującego zamówienie,
- 25) Przyjmujący zamówienie poniesie odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości w trakcie realizacji usługi ujawnione przez organy kontrolne oraz służby Udzielającego zamówienia,
- 26) kary należne będą płatne przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Udzielającego zamówienia noty obciążeniowej, w przypadku przekroczenia terminu płatności, Udzielający Zamówienia, ma prawo potrącić należność z bieżącej faktury,
- 27) Przyjmujący zamówienie zapewni Udzielającemu zamówienia swobodny dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń niezbędnych do przeprowadzenia kontroli. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do procesu wszczętego przeciwko Udzielającemu zamówienia na każde żądanie Udzielającego zamówienia,
- 28) Przyjmującego zamówienie zobowiązuje się także do poniesienia kosztów weryfikacji badań w przypadku otrzymania wyników budzących wątpliwości,
- 29) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rozszerzenia zakresu badań w sytuacji wystąpienia konieczności wprowadzenia nowych badań na rzecz Udzielającego zamówienia. Cena badań nowowprowadzonych do katalogu świadczeń wykonywanych, będzie każdorazowo negocjowana przez strony umowy (z zastrzeżeniem, iż cena ofertowa nie może być wyższa niż średnia z cen oferowanych przez laboratoria, które złożą ofertę w przedmiotowym konkursie),
- 30) Przyjmujący zamówienie zapewni prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji medycznej (w tym rejestr przyjmowanych zleceń i wykonywanych badań w formie papierowej i elektronicznej, sprawozdań z badań) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami, określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2020, poz. 666) na własny koszt oraz podda

się ich kontroli zgodnie z wymogami NFZ,

- 31) Przyjmujący zamówienie będzie gromadził, składował i utylizował odpady medyczne oraz trucizny powstałe w wyniku działalności diagnostycznej na swój koszt i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Przyjmujący zamówienie przedłoży Udzielającemu Zamówienia umowę w w/w zakresie oraz podda się kontroli bieżącej,
- 32) Przyjmujący zamówienie będzie sporządził co miesięczne zestawienie (również w wersji elektronicznej w formacie Excel): rodzaju i ilości wykonanych poszczególnym pacjentom badań (nazewnictwo zgodne z zamieszczonym w Załączniku Nr 2 do SWKO) z podziałem na zlecające komórki organizacyjne, zlecającego lekarza, datę zlecenia i wykonania badania, a w przypadku badań na „cito” również godzinę dostarczenia materiału do laboratorium oraz godzinę wydania wyniku. wydań krwi i preparatów krwipochodnych, z podziałem na komórki organizacyjne Udzielającego zamówienia, które będą zlecały ich wydania.

V. ZASADY NAJMU POMIESZCZEŃ LABORATORIUM ORAZ PUNKTU POBRAŃ NA POTRZEBY LABORATORIUM:

1. Do najmu przeznaczone są:
 - 1) pomieszczenia Laboratorium Analitycznego (w tym Punkt pobrań – 26,20 m²) zlokalizowane przy ulicy Radzymińskiej przedstawione w Wykazie pomieszczeń – Załącznik Nr 9 do SWKO oraz na Rzucie piętra – Załącznik Nr 10 do SWKO o łącznej powierzchni **368,60 m²**,
 - 2) pomieszczenia Punktu pobrań zlokalizowane przy ulicy Dąbrowszczaków przedstawione na Rzucie piętra – Załącznik Nr 11 do SWKO o łącznej powierzchni **39,80 m²**,
 - 3) czynsz najmu za wymienione pomieszczenia Udzielający zamówienia określa na min **90 zł/ 1m² netto** miesięcznie, plus opłaty miesięczne z tytułu świadczeń dodatkowych tj.:
 - za najem pomieszczeń o których mowa w pkt. 1 przy ulicy Radzymińska Najemca (Przyjmujący zamówienie) zobowiązuje się uiszczać Wynajmującemu (Udzielającemu zamówienie), jednocześnie z czynszem, miesięczne opłaty z tytułu świadczeń dodatkowych tj. opłaty eksploatacyjne.

Szacowana wysokość opłat eksploatacyjnych za 1m² – (ustalona na dzień 23.10.2023 r.) dla Laboratorium Analitycznego, ulica Radzymińska 101/103:

Lp.	Rodzaj kosztów	Specyfikacja szacunkowego kosztu 1m ² (zł)
1.	2.	3.
1.	Amortyzacja	11,25
2.	Centralne ogrzewanie + ciepła woda	2,56
3.	Zużycie wody + ścieki	0,56
4.	Podatek od nieruchomości	0,25
5.	Wywóz nieczystości	0,32
6.	Obsługa	8,37
7.	Monitoring, instalacja P.POŻ.	0,29
8.	Koszt remontów	3,47



**SAMODZIELNY ZESPÓŁ PUBLICZNYCH
ZAKŁADÓW LECZNICTWA OTWARTEGO
WARSZAWA PRAGA-PÓŁNOC**

9.	Konserwacja dźwigu	2,66
10.	Ponoszone koszty eksploatacji	29,73
11.	Narzut kosztów ogólnych 20%	5,95
	Ogółem koszty:	35,68

Ponadto do w/w kosztów ogółem należy doliczyć opłatę za energię elektryczną w wysokości zgodnej z odczytami z podlicznika elektrycznego, według aktualnych stawek dostawcy energii elektrycznej;

- za najem pomieszczeń o których mowa w pkt. 2 przy ulicy Dąbrowszczaków Najemca (Przyjmujący zamówienie) zobowiązuje się uiszczać Wynajmującemu (Udzielającemu zamówienie), jednocześnie z czynszem, miesięczne opłaty z tytułu świadczeń dodatkowych tj. opłaty eksploatacyjne.

Szacowana wysokość opłat eksploatacyjnych za 1m² – (ustalona na dzień 23.10.2023 r.) dla Punktu pobrań, ulica Dąbrowszczaków 5a:

Lp.	Rodzaj kosztów	Specyfikacja szacunkowego kosztu 1m ² (zł)
1.	2.	3.
1.	Amortyzacja	11,25
2.	Centralne ogrzewanie + ciepła woda	3,17
3.	Energi elektryczna	4,02
4.	Zużycie wody + ścieki	0,32
5.	Podatek od nieruchomości	0,25
6.	Wywóz nieczystości	0,47
7.	Obsługa	15,87
8.	Monitoring, instalacja P.POŻ.	0,29
9.	Koszt remontów	3,47
10.	Konserwacja dźwigi	2,47
11.	Ponoszone koszty eksploatacji	41,58
12.	Narzut kosztów ogólnych 20%	8,32
	Ogółem koszty:	49,90

- 4) pomieszczenia przeznaczone do najmu są wyposażone w instalacje doprowadzenia energii elektrycznej oraz doprowadzenia ciepłej i zimnej wody i odpływu ścieków. Dostawę tych mediów zapewnia Udzielający zamówienia,
2. Szczegółowe warunki najmu oraz obowiązki Stron przyszłej umowy zostały zawarte w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących - Załącznik Nr 6 i Nr 7 do SWKO.
3. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie aby prowadził Punkt pobrań dostępny dla pacjentów Udzielającego zamówienie w następujących dniach i godzinach:



- Punkt pobrań „Radzymińska” od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-14:30;
 - Punkt pobrań „Dąbrowszczaków” od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-13:00;
4. **Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby usługi świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostycznych i mikrobiologicznych wraz z obsługą Punktu Pobrań były wykonywane w dni robocze. Przyjmujący zamówienie ma wykonywać badania zgodnie ze złożoną ofertą w całym okresie trwania umowy w godzinach do tego wyznaczonych w najmowanych pomieszczeniach Laboratorium. Badania CITO muszą być wykonywane w najmowanych pomieszczeniach. Jedynie w przypadkach awarii Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zlecić wykonanie badań w Laboratorium zastępczym typu (back-up) o którym mowa w Rozdziale IV, pkt. 3, ppkt. 15.**
5. Udzielający zamówienia ustanawia okres adaptacyjny dostosowania pomieszczeń, systemu i sprzętu, który jest przewidziany od dnia podpisania umowy do 31.01.2024 r. Podczas trwania adaptacji Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość wykonywania niektórych badań również w laboratorium back up, pod warunkiem, że nie ma możliwości wykonania wskazanych badań w laboratorium znajdującym się w miejscu świadczenia usług.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przed złożeniem oferty do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych do najmu, wyposażenia oraz otoczenia lub złożyć oświadczenie o rezygnacji z wizji lokalnej. Dokładny plan pomieszczeń przeznaczonych do najmu oraz ich powierzchnia określone zostały w załącznikach do SWKO.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do utrzymywania najmowanych pomieszczeń w stanie umożliwiającym prowadzenie działalności w zgodzie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wytycznymi właściwych służb, w tym do dokonywania drobnych napraw i modernizacji, na własny koszt.
8. Modernizacja, za wyjątkiem prac określonych powyżej wykraczająca poza bieżące remonty i konserwacje może być przeprowadzona przez Przyjmującego Zamówienie wyłącznie po uzyskaniu zgody Udzielającego zamówienia wyrażonej na piśmie. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do kontroli stanu sanitarnego dzierżawionych pomieszczeń.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia z podmiotami trzecimi, dla których Udzielający zamówienie wykonuje obecnie badania diagnostyki laboratoryjnej porozumienia na ich kontynuowanie (na warunkach nie gorszych niż zawartych w tych umowach, przynajmniej na okres ich obowiązywania) realizacji przez Przyjmującego zamówienie przedmiotowych badań zamiast Udzielającego zamówienie.

VI. ZASADY DZIERŻAWA WYPOSAŻENIE LABORATORIUM ANALITYCZNEGO:

1. Do dzierżawy przeznaczona jest aparatura medyczna wraz wyposażeniem zgodnie z Wykazem stanowiącym - Załączniku Nr 8 do SWKO.
2. Opłatę ryczałtową za dzierżawę Udzielający zamówienia określa na min. **1 000,00 zł/** netto miesięcznie.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji dotyczącej aparatury pomiarowo-badawczej oraz sprzętu, stanowiących wyposażenie pracowni, zawierającą w szczególności:
 - karty gwarancyjne,
 - paszporty techniczne urządzeń.
4. Warunki dzierżawy określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących – Załącznik Nr 7 do SWKO.

VII. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM:



W postępowaniu konkursowym może wziąć udział podmiot, który spełnia następujące warunki:

- 1) jest podmiotem wymienionym w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- 2) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności jest zarejestrowany we właściwym rejestrze zakładów opieki zdrowotnej, posiada nadany numer NIP i REGON,
- 3) posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania zamówienia objętego przedmiotem konkursu,
- 4) nie zalega w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne,
- 5) nie zalega w płaceniu podatków,
- 6) urzędujący członkowie organów Oferenta nie figurują w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego,
- 7) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie niższej niż wynikająca z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. Nr 293, poz. 1729 ze zm.) oraz będzie utrzymywać wskazaną w nim minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy,
- 8) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykazały, iż w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia konkursu o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonali min. 2 usługi o wartości min 3 000 000,00 zł netto każda, na rzecz podmiotów medycznych i odpowiadające swoim rodzajem i zakresem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia potwierdzone odpowiednimi referencjami;
- 9) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 10) przekaże wykaz podwykonawców, przy pomocy których będzie realizował część usługi wraz z zobowiązaniem o przestrzeganiu przepisów prawnych z zakresu ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującym w tym zakresie stanem prawnym, a w szczególności postanowień rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych - /jeżeli dotyczy/.
- 11) musi posiadać minimum jedno laboratorium zlokalizowane na terenie województwa mazowieckiego, posiadające wprowadzoną normę ISO 15189 dla minimum 30 zarejestrowanych parametrów z zakresu przedmiotu konkursu oraz wprowadzoną normę ISO 9001:2008 - potwierdzone certyfikatami,
- 12) zastępcze laboratorium, w którym Przyjmujący zamówienie oferuje w razie konieczności realizowanie przedmiotu konkursu, musi być zlokalizowane w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Udzielającego zamówienie.

VIII. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH I OCENIANYCH WARUNKÓW:

1. Oferent składa wraz z ofertą sporządzoną zgodnie z Formularzem ofertowy stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWKO** następujące dokumenty:
 - 1) Formularz cenowy stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SWKO**. Cena oferty podana w Formularzu ofertowym oraz Formularzu cenowym powinna być tożsama i obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi. W łącznej cenie oferty brutto należy uwzględnić wszystkie koszty,

- opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, konieczne do wykonania przedmiotu umowy,
- 2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (jeśli dotyczy) lub Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej,
 - 4) Wpis do Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych,
 - 5) Polisę ubezpieczeniową dotyczącą przedmiotu konkursu ważną na czas trwania umowy. Do polisy należy dołączyć potwierdzenie opłacenia składki. W sytuacji braku możliwości złożenia dokumentu o tak długim okresie ważności, należy złożyć oświadczenie, iż z chwilą wygaśnięcia polisy dostarczona zostanie do siedziby Zamawiającego nowa ważna polisa zgodna z opisem zawartym w SWKO, pod rygorem odrzucenia oferty z konkursu,
 - 6) Zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 7) Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu podatków i opłat wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 8) Paraflowane projektowane postanowienia umowy na świadczenia zdrowotne – **Załącznik Nr 4 do SWKO**,
 - 9) Oświadczenie wystawione przez Oferenta, iż zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia,
 - 10) Certyfikaty potwierdzające posiadanie przez Świadczeniodawcę - laboratorium na terenie województwa mazowieckiego z wprowadzoną normą ISO 15189 dla minimum 30 z zakresu przedmiotu konkursu zarejestrowanych parametrów oraz ISO 9001:2008 oraz ISO 27001,
 - 11) Oświadczenie o posiadaniu laboratorium umiejscowionego nie dalej niż 30 km od Zamawiającego ze wskazaniem lokalizacji i zakresem wykonywanych w nim badań,
 - 12) Oświadczenie o przyjęciu obowiązku dostarczania wszystkich komponentów potrzebnych do badań (drobny sprzęt laboratoryjny) oraz wprowadzeniu zamkniętego systemu pobierania krwi a także o bezpłatnym dostarczaniu kodów kreskowych i druków skierowań,
 - 13) Wykaz wykonanych usług na świadczenia zdrowotne w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologii w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia konkursu o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, oświadczenie o wykonaniu min. 2 usług o wartości min 3 000 000 zł brutto każda na rzecz placówki medycznej odpowiadających swoim rodzajem i zakresem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia oraz referencje potwierdzające wykonanie tych usług,
 - 14) Pisemna koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu,
 - 15) Aktualne Certyfikaty uczestnictwa w polskich oraz międzynarodowych programach kontroli jakości w 2022 roku,
 - 16) Opis zaoferowanego systemu informatycznego.

IX. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT ORAZ PRZYGOTOWANIE OFERTY:

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Udzielającym zamówienie a Oferentami odbywać się będzie drogą elektroniczną.

2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Oferentami jest: Ilona Gajewska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – tel. 22 619 62 68, e-mail: dzp@szpzlo.pl., codziennie w godzinach od 08:00-15:00.
3. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO na Formularzu ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w SWKO.
6. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
7. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
10. Pytania związane z niniejszym postępowaniem konkursowym mogą być kierowane do Komisji Konkursowej na piśmie najpóźniej do 5 dnia przed dniem otwarcia ofert. Liczy się data wpłynięcia pisma do Komisji Konkursowej.
11. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWKO. Propozycję rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
12. Można złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
13. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.
14. Oferta, pod rygorem odrzucenia, powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
15. Treść oświadczeń powinna być napisana na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
16. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, a miejsca w których zostały dokonane poprawki, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego, poprawnego zapisu.
17. Załączane dokumenty muszą posiadać atrybut aktualności. Przyjmuję się za aktualne dokumenty wystawione w ciągu 6 miesięcy poprzedzający termin składania ofert (nie dotyczy NIP i REGON).

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert", na Formularzu ofertowym udostępnionym przez Udzielającego zamówienia. Wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem pokrywa Oferent.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami umieszczoną w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

„Oferta na zawarcie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie laboratoryjnych badań diagnostycznych i mikrobiologicznych, wykonywanych na rzecz SZPZLO Warszawa Praga-Północ, – numer postępowania konkursowego: 58K/2023”



którą należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **02.11.2023 r.**, do godziny 10:00 w siedzibie Udzielającego zamówienie tj. budynek Administracji ul. Jagiellońska 34 w Kancelarii – I piętro, pokój 9.

3. **Miejsce i termin otwarcia ofert:** Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **02.11.2023 r.**, o godzinie 10:30 w siedzibie Udzielającego zamówienie w budynku Administracji – I piętro, pokój Nr 17 A Dział Zamówień Publicznych.
4. Oferty należy składać osobiście lub pocztą w siedzibie Udzielającego zamówienia.
5. Oferty złożone (przesłane) po w/w terminie zostaną odrzucone. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową o terminie jej złożenia decyduje data wpływu do Kancelarii Udzielającego zamówienia.
6. Oferta, która wpłynie do Udzielającego zamówienia po upływie terminu składania ofert, będzie odesłana bez otwierania.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Świadczeniodawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Wybierając najkorzystniejszą ofertę Komisja Konkursowa będzie kierowała się następującymi kryteriami:

Opis kryterium	Waga kryterium
Cena oferty - C	65%
Doświadczenie - D	5%
Koncepcja świadczenia usług - K	25%
Jakość - J	5%

1) Kryterium I - Cena „C” – waga 65%:

- a) najwyższa liczbę punktów (65 pkt.) uzyska oferta zawierająca najniższą cenę brutto za udzielenie świadczeń zdrowotnych zgodnie z Częścią III, pkt. 1 Formularza oferty, a każda następna wyższa cena otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej, zgodnie ze wzorem:

$$(C) = (C_{min}/C) \times 65\% \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

(C) – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium (C)

C_{min} – najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert

C_{bad} – cena oferowana brutto badanej oferty

- b) punktacja przyznawana ofertom w powyższym kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie;

2) Kryterium II – Doświadczenie „D” – waga 5%:

- a) w ramach niniejszego kryterium oceniane będzie doświadczenie oferenta w

zakresie udzielania świadczeń tj. wykonywania badań laboratoryjnych (realizacja umów outsourcingowych) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. W tym celu należy złożyć wykaz wykonanych usług potwierdzonych referencjami.

- b) każda ze złożonych ofert zostanie poddana następującej ocenie punktowej:
- 2 umowy - **0 pkt.**
 - 3 umowy - **2 pkt.**
 - 4 umowy - **3 pkt.**
 - od 5 umów wzwyż - **5 pkt.**
- c) maksymalnie ilość punktów jaką można uzyskać w kryterium Doświadczenie wynosi 5 pkt.

3) Kryterium III – Koncepcja świadczenia usługi „K” – waga 25%:

- a) ocena Koncepcji zostanie dokonana na podstawie następujących zakresów w szczególności:
- kompleksowość,
 - dostępność,
 - ciągłość,
 - innowacyjność realizacji przedmiotu konkursu,
 - wykorzystane sprzęty i aparatura medyczna,
 - posiadane certyfikaty,
 - sposób przekazywania informacji o badaniach,
 - rozwiązania informatyczne,
 - procedury postępowania awaryjnego.
- b) ocena punktowa dokonana będzie indywidualnie przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej w skali od 1-25 pkt., łącznie za wszystkie elementy Koncepcji. Następnie z przyznanych punktów, do punktacji ogólnej oferty, przyjęta zostanie średnia liczba przyznanych punktów, przez wszystkich członków Komisji;

4) Kryterium IV – Jakość „J” – waga 5%:

- a) W ramach niniejszego kryterium oceniana będzie Jakość poprzez liczbę posiadanych laboratoriów na terenie Miasta Stołecznego Warszawy:
- Oferent posiada 10 lub więcej laboratoriów – 5 pkt.
 - Oferent posiada 8 - 9 laboratoriów - 4 pkt.
 - Oferent posiada 6 - 7 laboratoriów – 3 pkt.
 - Oferent posiada 4 - 5 laboratoriów - 2 pkt.
 - Oferent posiada 1 - 3 laboratoriów – 1 pkt.
2. Oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów: **Suma (S)=(C)+(D)+(K)+(J), zostanie uznana za najkorzystniejszą.**
3. Udzielający zamówienia udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWKO i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli w postępowaniu konkursowym, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ocenie, Udzielający zamówienia wzywa Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Udzielającego zamówienie ofert

dodatkowych zawierających nową cenę. Złożenie ofert dodatkowych nie jest obowiązkowe.

5. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. Zaoferowanie cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach, będzie skutkować odrzuceniem ofert jako niezgodnych z zapisami SWKO.

XIII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY:

1. Komisja Konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania nie później niż w ciągu 30 dni od daty otwarcia ofert.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert (na stronie internetowej <https://www.szpzo.pl> i tablicy ogłoszeń w siedzibie udzielającego zamówienia), podając nazwę Oferenta oraz numer oferty, którą wybrano.
3. Udzielający zamówienia pisemnie zawiadamia oferentów o wyniku konkursu i przesyła zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE:

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrywania.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający udostępnia Szczegółowe Warunki Konkursu w swojej siedzibie, bądź na pisemną prośbę Oferenta pocztą elektroniczną.
2. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Udzielający zamówienia zastrzega prawo przyjęcia bądź odrzucenia oferty przewyższającej środki finansowe, które Udzielający Zamówienia przeznaczył na realizację przedmiotowego zadania.



XVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWKO:

- 1) Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik Nr 2 - Formularz cenowy;
- 3) Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Oferenta;
- 4) Załącznik Nr 4 – Projektowane postanowienia umowy na świadczenia zdrowotne;
- 5) Załącznik Nr 5 – Projektowane postanowienia umowy najmu – pomieszczenia przy ulicy Radzymińskiej;
- 6) Załącznik Nr 6 – Projektowane postanowienia umowy najmu – pomieszczenia przy ulicy Dąbrowszczaków;
- 7) Załącznik Nr 7 – Projektowane postanowienia umowy dzierżawy – wyposażenia;
- 8) Załącznik Nr 8 - Wykaz sprzętu;
- 9) Załącznik Nr 9 - Wykaz pomieszczeń w Laboratorium;
- 10) Załącznik Nr 10 - Rzut piętra - Laboratorium analitycznego ulica Radzymińska;
- 11) Załącznik Nr 11 - Rzut piętra – Punktu pobrań ulicy Dąbrowszczaków;
- 12) Załącznik Nr 12 – Porozumienie określające techniczny sposób przetwarzania danych;